

2^e Nota van Inlichtingen

Voor u ligt de Nota van Inlichtingen behorend bij de offerteaanvraag Beveiligingsdiensten gemeente Almere, met ons kenmerk CIA2019.11.01.

De inhoud van deze Nota van Inlichtingen wordt geacht deel uit te maken van de aanbestedingsstukken en daarmee van het overeen te komen contract. Bovendien staan bij verzending van deze Nota van Inlichtingen in beginsel alle eisen vast en kunnen niet meer worden gewijzigd.

Deze Nota van Inlichtingen is samengesteld uit de schriftelijke vragen die wij via TenderNed hebben ontvangen. De vragen zijn letterlijk (voor zover mogelijk) en geanonimiseerd overgenomen in deze Nota zoals de houder(s) van de offerteaanvraag de vragen hebben gesteld. De gemeente Almere heeft de vragen en de antwoorden in deze Nota verwerkt.

Mochten er ondanks de zorgvuldig gegeven antwoorden toch nog belangrijke vragen zijn, dan dient de houder van de offerteaanvraag de gemeente hiervan zo spoedig, doch uiterlijk **31 augustus 2020, 17:00 uur** via TenderNed op de hoogte te stellen.

De gemeente Almere zal de gestelde vragen die na het uitkomen van deze Nota binnenkomen, beoordelen op inhoud en importantie. Indien het mogelijk is en naar het oordeel van de gemeente noodzakelijk, worden de vragen alsnog beantwoord middels een derde Nota van Inlichtingen.

Deze geanonimiseerde Nota van Inlichtingen is d.d. 21 augustus 2020 gepubliceerd op TenderNed.

Nieuwe planning:

Sluitingstermijn ontvangst vragen n.a.v. 1e NVI, tweede ronde	31 augustus 2020, 17:00 uur
Verwachte verzenddatum 2e nota van inlichtingen	11 september 2020
Sluitingsdatum voor het indienen van een inschrijving	28 september 2020, 14.00 uur
Streefdatum afronding beoordeling inschrijvingen	9 oktober 2020
Gunningsbeslissing	15 oktober 2020
Einde bezwaarperiode	5 november 2020
Ingangsdatum overeenkomst	1 januari 2021

Nr.	Categ.	Betreft	Vraag	Antwoord
1	Inhoud	Bijlage 12 Overname personeel	Inschrijver merkt op de mutatielijst Contractswisseling niet volledig is ingevuld. Inschrijver mist cruciale aspecten zoals: geboortedatum, salaris per 4 weken, reiskosten per week en vakantietoelagen. Kunt u de huidige leverancier z.s.m. een volledig ingevulde lijst laten verstrekken?	Wij verstrekken de volgende gegevens: salarisschaal, salaris per 4 weken, reiskosten per week en de vakantietoelagen. De gegevens uit de kolommen R t/m U zijn niet ingevuld omdat er geen sprake is van extra toelagen.



Nr.	Categ.	Betreft	Vraag	Antwoord
				Wij kunnen zonder uw nadere onderbouwing niet beoordelen of het verstrekken van de geboortedatum cruciaal is voor het doen van een inschrijving. Dit betekent dat wij de geboortedatum niet zondermeer gaan verstrekken. De gemeente verstrekt deze gegevens niet zondermeer, aangezien met de verstrekking van de geboortedatum in combinatie met andere gegevens in het overzicht wellicht de individuele medewerker te herleiden is.
2	Inhoud	Bijlage 11 Huisregels, regel 6 Aansprakelijkheid	In artikel 6a geeft u aan dat iedere bezoeker aansprakelijk is voor alle directe en indirecte schade. Deze regel komt niet overeen met artikel 23.1 van de Algemene voorwaarden voor leveringen en diensten gemeente Almere 2018. Kunt u aangeven dat voor Inschrijver de Algemene voorwaarden van toepassing zijn?	Voor de Inschrijver prevaleren de Algemene inkoopvoorwaarden van de gemeente Almere boven de Huisregels.
3	Inhoud	Overeenkomst, artikel 2 duur van de overeenkomst	In artikel 2.2. geeft u de verlengingsoptie van de overeenkomst aan. Bent u bereid dit artikel wederkerig te maken?	Nee, daartoe zijn wij niet bereid. Er is een eenzijdige verlengingsoptie opgenomen, omdat bij een wederkerige verlengingsoptie de gemeente aanbestedingsrechtelijk verplicht is om de opdracht (opnieuw) aan te besteden. Het is daarom juridisch niet mogelijk om de verlengingsoptie wederkerig te maken. Het is wel mogelijk om een opzegmogelijkheid voor opdrachtnemer in te voegen in de overeenkomst dat, indien er sprake is van een situatie waarbij door omstandigheden die buiten de macht van de opdrachtnemer liggen van opdrachtnemer niet verlangd kan worden dat hij instemt met voortzetting van de werkzaamheden en het derhalve mogelijk is, met inachtneming van een opzegtermijn van ten minste zes maanden, om de overeenkomst op te zeggen. Deze mogelijkheid zal worden opgenomen in de overeenkomst.

Nr.	Categ.	Betreft	Vraag	Antwoord
4	Inhoud	Offerteaanvraag, hoofdstuk 6 checklist	In de checklist geeft u aan dat na gunning o.a. de punten 7 t/m 11 binnen 7 werkdagen overlegd dienen te worden. Inschrijver merkt op dat dit onrealistisch is. Deze documenten hebben wij pas nadat het complete team is samengesteld (na overname medewerkers van latende leverancier + aanvullende werving en selectieprocedure). Het is dus onmogelijk om deze documenten binnen 7 werkdagen aan te leveren. Bent u bereid om de eis om deze documenten binnen 7 werkdagen aan te leveren te laten vervallen en dat deze documenten pas bij ingangsdatum overeenkomst overlegd dienen te worden?	De documenten in punt 7 t/m 11 van de personeelsleden van de latende partij hebben wij reeds in bezit. Deze hoeft u niet nogmaals aan te leveren. Voor de overige personeelsleden krijgt u 10 werkdagen de tijd om de documenten aan te leveren.
5	Inhoud	Offerteaanvraag, paragraaf 5.2.1 eis 23 indexering	In deze eis geeft u aan dat de tarieven voor het eerst op 1 oktober 2023 conform CBS-indexering dienstprijzen, commerciële dienstverlening en transport: Beveiligings- en opsporingsdiensten worden berekend. Om in staat te zijn aan de sectordoelstellingen te voldoen en daarmee continu een goede kwaliteit te leveren en medewerkers overeenkomstig te waarderen is het essentieel dat opdrachtnemers binnen de beveiligingsbranche in staat worden gesteld kostprijsverhogende elementen, waaronder de cao, sociale premies en pensioenpremies, door te voeren. Op basis van de door uw voorgestelde indexeringsmethode dienen inschrijvers ongewenste reserveringen te maken om het verschil tussen de CBS- indexering en de werkelijke verhogingen te compenseren voor de totale contractduur van 8 jaar. Dit is absoluut onwenselijk omdat hierin veel voorbehouden worden gemaakt welke voor Opdrachtgever resulteren in een relatief hoog tarief. Wij stellen dan ook voor om u jaarlijks (voor het eerst op 1 januari 2022) te voorzien van een onderbouwde tariefsaanpassing, gebaseerd op de werkelijke kostprijsverhogende ontwikkelingen in: (i) kostprijsverhogende elementen die voortkomen uit de CAO Particuliere, (ii) aanpassingen van de -van overheidswege vastgestelde- wettelijke premies, belastingen, lasten en andere heffingen, en (iii) veranderingen in pensioenpremies, waarover vervolgens in gezamenlijk overleg een besluit wordt genomen. Wij zijn ervan overtuigd dat dit proces noodzakelijk is om onze dienstverlening aan uw organisatie ook in de toekomst te kunnen borgen. Gaat u hier mee akkoord? Zo nee, kunt u aangeven waarom niet?	Wij gaan akkoord met het volgende: Opdrachtnemer is gerechtigd jaarlijks eenmalig voor het eerst twaalf (12) maanden na ingangsdatum van de overeenkomst. Wanneer het contract 1 januari 2021 in gaat dan kunt u voor het eerst indexeren op 1 januari 2022. Een tariefwijziging door te voeren die betrekking heeft op: (i) kostprijsverhogende elementen die voortkomen uit de CAO Particuliere Beveiliging, (ii) aanpassingen van de -van overheidswege vastgestelde- wettelijke premies, belastingen, lasten en andere heffingen welke gerelateerd zijn aan de uitvoering van de onderhavige opdracht, en (iii) besluiten over veranderingen in pensioenpremies worden in gezamenlijk overleg genomen. De opdrachtnemer dient uiterlijk 3 maanden voor het aflopen van het contractjaar met een voorstel voor de tariefwijziging te komen.

Nr.	Categ.	Betreft	Vraag	Antwoord
6	Inhoud	Offerteaanvraag, paragraaf 5.2.1 eis 11 inwerken	In deze eis geeft u aan dat de medewerkers over voldoende kennis en ervaring dienen te beschikken. Kunt u in deze per locatie aangeven wat de gemiddelde inwerkduur (uitgedrukt in uren) per beveiligers is voordat hij/zij geheel zelfstandig en facturabel ingezet mag worden?	Eis 11 heeft betrekking op de algemene kennis van de beveiligers over zijn/haar werkzaamheden als beveiligers. Wij gaan ervan uit dat een ervaren beveiligers binnen 2 weken ingewerkt moet kunnen zijn.
7	Inhoud	Offerteaanvraag, paragraaf 5.2.1 eis 4 steek werende vesten	In deze eis geeft u aan dat inschrijver aan zijn medewerkers verplicht is steek werende vesten te verstrekken. Kunt u in deze de volgende vragen beantwoorden? - Dienen alle medewerkers persoonlijk te beschikken over een steek werend vest of dient er een aantal op de locaties aanwezig te zijn zodat deze in geval van bepaalde situaties aan een aantal beveiligers vertrekt kunnen worden? - Om welke reden dienen de beveiligers steek werende vesten te dragen.	Deze eis komt te vervallen.
8	Inhoud	Offerteaanvraag, paragraaf 3.3.1 profiel beveiligers	In het functieprofiel van de beveiligers beschrijft u dat de beveiligers dient te beschikken over BHV/EHBO diploma. In de verdere offerteaanvraag zien wij dat alleen BHV gewenst is. Kunt u aangeven wat juist is?	De BHV diploma is voor alle in te zetten beveiligers verplicht. Een EHBO diploma is gewenst.
9	Inhoud	Offerteaanvraag, paragraaf 3.3.1 profiel beveiligers	Alvorens beveiligingsmedewerkers in dienst treden bij een beveiligingsbedrijf worden zij door de afdeling Korpscheftaken van de Politie gescreend op mogelijke antecedenten. Bij positief resultaat krijgt de beveiligers toestemming om in de beveiliging te werken en ontvangt hij of zij een door het Ministerie van Veiligheid en Justitie verstrekt identiteitsbewijs. Deze screening vindt om de drie jaar plaats. Gaat u in het kader van bovenstaande akkoord met het overleggen van een kopie van genoemd legitimatiebewijs (in plaats van de aanvullend gevraagde verklaring omtrent gedrag (VOG))?	Wij gaan ervanuit dat u hiermee de Grijze pas bedoeld. De eis van de VOG vervalt in plaats daarvan volstaat het verstrekken van een Grijze pas.
10	Inhoud	Offerteaanvraag, paragraaf 2.8 planning	In de planning geeft u aan dat de gunningsbeslissing 9 september gepland staat en de ingangsdatum van de overeenkomst op 1 oktober. Een implementatieperiode van 3 weken is absoluut onrealistisch en dit heeft geenszins met de Coronacrisis te maken. Inschrijver heeft maar een keer de kans om een kwalitatieve opstart te realiseren. Hierbij dienen wij rekening te houden met werving en selectie, overname van medewerkers van de huidige leverancier (inclusief opzegtermijn) en screening van beveiligers. Op implementatieperiode van 12 weken is een dergelijke situatie meer realistisch. Bent u om deze bereid om de ingangsdatum van de overeenkomst te verruimen?	Wij zijn het eens dat 3 weken implementatie niet haalbaar is. De ingangsdatum van de overeenkomst wordt verplaatst naar 1 januari.



Nr.	Categ.	Betreft	Vraag	Antwoord
11	Inhoud	Offerteaanvraag, paragraaf 2.2. schouw	Om een goed beeld van de locaties te krijgen wenst Inschrijver de locaties te schouwen. Kunt u aangeven of het is toegestaan om een afspraak te maken voor een individuele schouw of bent u alsnog bereid een plenaire schouw te organiseren? Indien beide vragen met nee worden beantwoord kunt u dan inschrijvers informeren wie uw huidige leverancier is?	In onze nota van inlichtingen met publicatiedatum 03 juli geven wij u de mogelijkheid om in te schrijven voor de schouw. Wij gaan ervan uit dat u deze publicatie inmiddels heeft gezien en heeft ingeschreven voor de schouw.
12	Juridisch	Profiel beveiligers	Onder punt 3.3.1 Profiel beveiligers staat uitdrukkelijk vermeld dat alle beveiligers in het bezit moeten zijn van een geldig VOG. Een beveiliger wordt conform de Wet Particuliere beveiliging en Recherchebureau door het bevoegd volledig gescreend voor het verkrijgen van een legitimatiebewijs conform deze wet. Is het dan nog nodig om alsnog een VOG verklaring per beveiligers aan te leveren?	Zie vraag 9, de door de wet verkregen legitimatiebewijs (conform de Wet Particuliere beveiliging en Recherchebureau) is voldoende.
13				Vervallen
14	Inhoud	Subgunningscriterium kwaliteit	Onder punt 4. SROI bladzijde 30 en 31 staat een uitvoerige beschrijving aan de punten die voor de SROI van toepassing zijn. U geeft aan dat de beantwoording van deze vragen maximaal 23 pagina's mag zijn, is dit correct aangezien in de regel hieronder staat dat alleen de eerste 2 pagina's worden meegenomen in de beoordeling?	Dit is inderdaad niet correct, dit moet zijn: maximaal 2 pagina's.
15	Contract	Planning	Volgens de planning is de definitieve gunningsbeslissing (einde bezwaarperiode) op 30 september 2020 en de startdatum contract op 1 oktober 2020. Aangezien de screening van het over te nemen personeel wel tot 8 weken kan duren, lijkt dit moeilijk haalbaar. Daarbij zal ook rekening gehouden moeten worden met de eindejaarsfeestdagen. Is het mogelijk om de startdatum contract te verplaatsen naar 1 februari 2021?	Nee 1 februari 2021 is niet mogelijk. Zie antwoord op vraag 10 voor de nieuwe ingangsdatum van de overeenkomst.
16	Inhoud	Overname personeel	In de lijst met het over te nemen personeel zijn o.a. geen salarisgegevens, emolumenten en geboortedata ingevuld. Aangezien de verplichting van overname personeel van toepassing is, betreft dit cruciale informatie om het tarief te kunnen bepalen. Kan deze lijst a.u.b. verder aangevuld worden met de salarisgegevens en overige ontbrekende data?	Het overzicht wordt beperkt aangevuld, zie hiervoor ons antwoord op vraag 1.
17	Contract	Bijlage 13, KPI 2 punt 1, KPI 3	U spreekt in KPI 3 over compensatie. Kunt u a.u.b. toelichten wat u hieronder verstaat?	De compensatie houdt verband met de verbetermaatregelen naar aanleiding van een klacht. Het woord compensatie komt te vervallen.
18	Contract	Bijlage 13, KPI 4	U voert jaarlijks een KTO uit. Kunt u a.u.b. aangeven welke norm u hiermee hanteert om deze KPI te beoordelen?	Na voorlopige gunning zal in gezamenlijk overleg de KPI vastgesteld worden. Als basis wordt bij de gemeente Almere het KPI cijfer 7 gehanteerd.

Nr.	Categ.	Betreft	Vraag	Antwoord
19	Contract	Bijlage 13, KPI 5 punt 6	Deze KPI bestaat uit de responsetijden bij alarmopvolging. Ons inziens is dit geen onderdeel van de opdracht omdat dit over mobiele surveillance gaat. Kunt u dit a.u.b. toelichten of de KPI laten vervallen?	Klopt, dit is geen onderdeel van de opdracht. Deze KPI komt te vervallen.
20	Contract	Bijlage 13, KPI 6	Mocht u EHBO als eis handhaven, kunt u EHBO dan a.u.b. toevoegen aan deze KPI?	EHBO is voor de beveilig(er)s geen eis, het is wel een pré. Voor de persoonsbeveilig(er) daarentegen is dit wel een eis. EHBO wordt niet toegevoegd als eis aan de KPI.
21	Contract	Bijlage 5 – Concept overeenkomst, Artikel 2.1. Contractduur	U geeft aan dat de overeenkomst een looptijd heeft van vier (4) jaar, ingaande op 1 oktober 2020 en derhalve eindigende 30 september 2023. Volgens ons klopt de einddatum van het contract niet. Als het contract een looptijd heeft van vier (4) jaar, dan moet de einddatum 30 september 2024 zijn. Kunt u dit bevestigen?	Uw opmerking klopt. De ingangsdatum is verschoven naar 1 januari 2021 derhalve is de einddatum 31 december 2024.
22	Contract	Offerteaanvraag, 5.2. Gunningseisen, 5.2.1. Minimumeisen, 23. CBS indexering, Blz.27	U heeft het over het dan geldende CBS prijsindexcijfer Cao- en contractuele loonkosten (Cao-sector particuliere bedrijven). Kunt u bevestigen dat hier gaat om CBS indexcijfer 80 beveiligings- en opsporingsdiensten?	Gezien er meerdere vragen/verzoeken zijn gekomen om de CAO Particuliere Beveiliging aan te houden, hebben wij besloten dat voor de indexering de CAO particuliere beveiliging wordt gehanteerd, de indexering op basis van CBS komt hiermee te vervallen. Zie ons antwoord op vraag 5.
23	Contract	Offerteaanvraag, 5.2. Gunningseisen, 5.2.1. Minimumeisen, 23. Indexatie Blz. 26	U geeft aan dat de tarieven vast zijn gedurende de initiële looptijd van de overeenkomst. In de aanvraag staat een initiële contractduur van 4 jaar. Dit is tegenstrijdig ten opzichte van onderstaande eis 22 en 23. Wij zijn van mening dat de kwaliteit van de dienstverlening (haar diensten) onder meer wordt bepaald door een eerlijke beloning van haar medewerkers conform de CAO Particuliere Beveiliging. Wij zijn ook verplicht om die CAO te volgen. Voor een jaarlijkse tariefwijziging hanteert inschrijver een simpele, volledig transparante berekeningsmethode. Wij achten het redelijk dat loonsverhogingen (waartoe wij op grond van de CAO verplicht zijn) jaarlijks kunnen worden doorbelast. 1. Kunt u hiermee instemmen?	Zie ons antwoord op vraag 5.



Nr.	Categ.	Betreft	Vraag	Antwoord
Vervolg 23	Contract	Offerteaanvraag, 5.2. Gunningseisen, 5.2.1. Minimumeisen, 23. Indexatie Blz. 26	Daarnaast worden er van overheidswege maatregelen opgelegd ten aanzien van wettelijke premies, belastingen, lasten en andere heffingen die kostprijsverhogend werken. Ook deze verhogingen zijn wij verplicht door te voeren. Net zoals bij loonsverhogingen achten wij het redelijk dat deze verhogingen worden doorbelast. Wij stellen de volgende jaarlijkse indexatie voor: "Opdrachtnemer is gerechtigd jaarlijks eenmalig voor het eerst twaalf (12) maanden na ingangsdatum van de overeenkomst een tariefwijziging door te voeren die betrekking heeft op: (i) kostprijsverhogende elementen die voortvloeien uit de CAO Particuliere Beveiliging en (ii) aanpassingen van de - van overheidswege vastgestelde - wettelijke premies, belastingen, lasten en andere heffingen. Opdrachtnemer zal gemotiveerd uiteenzetten wat het effect is van de kostenstijgingen op de tarieven uiterlijk twee (2) maanden voor de ingangsdatum van de tariefwijziging. Indien de klant de wijziging niet accepteert, zullen partijen in overleg treden. Indien dat overleg niet tot overeenstemming leidt, kan een van beide partijen de overeenkomst opzeggen met inachtneming van een opzegtermijn van drie (3) maanden." 2. Kunt u hiermee instemmen? Zo niet, kunt u dat dan toelichten?	
24	Inhoud	Bijlage 12 – overname personeel	In de mutatielijst zijn een aantal belangrijke elementen niet aangegeven, zoals: - Geboortedatum - Salarisschaal - Salaris per 4 weken - Persoonlijke toeslag - Objecttoeslag - Functiegebondentoeslag - Overige toeslagen - Studieovereenkomst (over te nemen bedrag, inhoud overeenkomst) - Reiskosten per week - Vakantietoeslagen - Arbeidsongeschikt sinds - Indien van toepassing WAO/WIA % Kunt u ons, conform de cao, via uw huidige leverancier voorzien van een mutatielijst waarin alle kolommen zijn ingevuld? Wanneer een medewerker in een kolom niets ontvangt, dan graag hier € 0 invullen.	Het overzicht wordt beperkt aangevuld, zie hiervoor ons antwoord op vraag 1.

Nr.	Categ.	Betreft	Vraag	Antwoord
25	Inhoud	Bijlage 12 – overname personeel, kolom W	Hier staat dat de gegevens uit periode 8 2017 komen. Conform de cao ontvangen wij graag de gegevens van de afgelopen 12 maanden. Kunt u deze a.u.b. via uw huidige leverancier beschikbaar stellen?	Ja, deze stellen wij beschikbaar.
26	Inhoud	Bijlage 13, KPI 2 punt 1	U geeft hier aan de norm is dat een telefoon binnen 20 seconden wordt opgenomen. Kunt u a.u.b. toelichten hoe dit in de praktijk werkt? Bijvoorbeeld wat als onze medewerker met iets anders bezig is, en hoe meet u dit?	Wij gaan ervan uit dat de beveiligers zo spoedig mogelijk de telefoon opneemt. Aannee is dat dit standaard binnen 20 seconden moet kunnen. Hier wordt niet op getoetst en is dan ook als KPI verwijderd.
27	Inhoud	Commercieel vertrouwelijke vraag: Offerteaanvraag, 3.3.1, pagina 13	U beschrijft hier de minimale opleidingseisen. Bent u bekend met de opleiding OPD (Orde bewaring Publieke Dienstverlening)? Zo ja, waarom heeft u ervoor gekozen deze opleiding niet te implementeren binnen uw dienstverlening?	Hier zijn wij niet mee bekend.
28	Inhoud	Offerteaanvraag 3.3.8, pagina 17	U spreekt hier over het doorgeven van onderhoud. Kunt u aangeven welk onderhoud (aan wat) wij dienen door te geven?	Hierbij kunt u denken aan een lamp wat kapot is, deur die niet goed in het slot valt enz. Onderhoud wordt doorgegeven aan de gemeente of aan de beheerder van het pand. Maar er zijn ook zaken zoals onderhoud aan de telefonie vingerscan of de wifi die direct doorgegeven dienen te worden.
29	Inhoud	Offerteaanvraag 3.3.8., pagina 16	U spreekt hier over het zorgen voor vergaderservice in vergaderkamers. Kunt u a.u.b. toelichten welke taken hier precies uitgevoerd moeten worden?	Hierbij valt er te denken aan het klaar zetten van stoelen en tafels, koffie en thee enz. Maar ook zorgen dat de juiste mensen toegang hebben tot het pand middels de vingerscan, welke door de beveiligers wordt uitgevoerd en bijgehouden en gecontroleerd.
30	Inhoud	Offerteaanvraag, 3.3.2. Lifttornen, Blz. 14	U geeft aan dat beveiligers bereid moeten zijn om de cursus 'bevrijden van mensen uit liften' te volgen. - Kunt u aangeven welke cursus dit is? - Kunt u aangeven hoeveel uur deze cursus duurt? - Is dit een éénmalige cursus of is dit een herhalingscursus? - Hebben alle beveiligers van uw huidige leverancier deze cursus gevolgd? Wij hebben deze informatie nodig om de kosten voor de uren voor onze medewerkers te bepalen.	Deze cursus volgen wij via CHEX en de cursus heet Bevrijden van opgesloten liftpassagiers. De cursus duurt één dagdeel en is twee jaar geldig. Wij streven ernaar om in het tussenjaar een opfriscursus van een dag te plannen. Een deel van de huidige beveiligers hebben deze cursus gevolgd. Het certificaat verloopt september 2021.

Nr.	Categ.	Betreft	Vraag	Antwoord
31	Inhoud	Offerteaanvraag, 2.8, pagina 10	U geeft hier de planning van de aanbestedingsprocedure. Tussen punt 9 Einde bezwaarperiode) en 10 (ingangsdatum overeenkomst) zit slecht 1 maand. Dit is geen realistische opstartperiode voor nieuwe inschrijvers om de medewerkers over te nemen en de dienstverlening op te starten, screening van de medewerker duurt bijvoorbeeld al 4 tot 6 weken (medewerkers die wij overnemen moeten opnieuw gescreend worden). Wij verzoeken u de implementatieperiode te verlengen naar minimaal 8 tot 10 weken aangezien dit niet meer dan realistisch is. Gaat u hiermee akkoord? Zo niet, dan vernemen wij graag een beargumenteerd antwoord.	De ingangsdatum is verschoven naar 1 januari 2021 derhalve is de einddatum 31 december 2024. Zie antwoord op vraag 10.
32	Inhoud	Offerteaanvraag, 3.3. Gewenste situatie, Avonddienst stadhuis, blz. 12	We zien een verschil tussen de huidige situatie en de gewenste situatie. Kunt u aangeven waarom de avonddienst in het stadhuis in de gewenste situatie met één uur ingekort is?	Voorheen hadden wij in het stadhuis avondschoonmaak. Inmiddels is dit niet meer het geval waardoor het stadhuis een uur eerder kan sluiten. In geval van overwerk, avondvergaderingen / -bijeenkomsten of calamiteiten kan het voorkomen dat de avonddienst later is dan 20:00 uur.
33	Inhoud	Offerteaanvraag, 3.3. Gewenste situatie, Beveiliging burgerzaken, blz. 12	De inzet op de donderdagavond is bij burgerzaken van 18.00 uur tot 20.30 uur. Dit is een inzet van 2,5 uur. Kunt u aangeven hoe deze 2,5 uur momenteel door uw huidige dienstverlener wordt ingevuld? Dit in verband met de minimale vergoeding van 3 uur aan onze medewerkers, bij een dienst die korter duurt dan 3 uur.	Onze huidige leverancier hanteert naar opdrachtgever geen minimum afname. Wat de huidige opdrachtnemer doorbetaald aan de medewerker is ons niet bekend.
34	Inhoud	Offerteaanvraag, 3.3. Gewenste situatie, Inzet politieke markt vergaderingen, blz. 12	U geeft aan dat bij politieke markt vergaderingen op externe locaties beveiligers worden ingezet voor maximaal 3 uur. 1. Kunt u aangeven hoe deze 3 uur momenteel door uw huidige dienstverlener wordt ingevuld? Dit in verband met de minimale vergoeding van 3 uur aan onze medewerkers, bij een dienst die korter duurt dan 3 uur. 2. Mogen wij 3 uur voor per beveiligers in rekening als zij minder dan 3 uur worden ingezet conform de cao voor beveiligingsdiensten?	Voor uw eerste vraag verwijzen wij u naar het antwoord op vraag 33. Ons antwoord op uw tweede vraag: De beveiligers worden voor 2,5 uur ingezet wij willen dus ook niet voor meer dan 2,5 uur belast worden.
35	Inhoud	Offerteaanvraag, 3.3. Gewenste situatie, Receptie Louis Armstrong-weg, blz. 12	We zien een verschil tussen de huidige situatie en de gewenste situatie. Kunt u aangeven waarom de receptiedienst aan de Louis Armstrongweg in de gewenste situatie in zijn geheel is komen te vervallen?	Deze locatie is een onzekere factor om als standaard mee te nemen in het contract.
36	Inhoud	Offerteaanvraag, 3.3.1, persoonsbeveiligers + 3.3.7	U beschrijft hier de minimale opleidingseisen van een persoonsbeveiliger. Kunt u a.u.b. toelichten welke taken een persoonsbeveiliger uitvoert?	De persoonsbeveiliger heeft als taak op de politieke markt om, indien nodig, raadsleden, ambtsdrager en ambtenaren te beveiligen.



Nr.	Categ.	Betreft	Vraag	Antwoord
37	Inhoud	Offerteaanvraag, 3.3.1. EHBO, Blz. 13	U eist dat onze beveiligers o.a. beschikt over een geldig EHBO diploma. In onze branche is het niet gebruikelijk dat beveiligers naast een BHV ook over een los EHBO diploma beschikt. EHBO beperkt zich namelijk vooral tot 'handelingen uit de verbanddoos' terwijl BHV + AED, waar onze beveiligers standaard over beschikken het totale spectrum van levensreddende handelingen omvat. Wij verzoeken u dan ook om de eis van EHBO te laten vervallen en alleen BHV+ AED als eis op te nemen. Gaat u hiermee akkoord?	Zie ons antwoord op vraag 20.
38	Inhoud	Offerteaanvraag, 3.3.1. VOG, Blz. 13	Alle beveiligingsmedewerkers zijn gescreend volgens de Wet op de particuliere beveiliging en recherchebureaus (Wpbr). Derhalve zijn zij allen in het bezit van het aan de screening gerelateerde legitimatiebewijs ('grijze pas'). Deze screening gaat verder dan het onderzoek door de gemeente inzake de Verklaring Omtrent het Gedrag (VOG). Volstaat het kunnen overleggen van dit legitimatiebewijs als alternatief voor de VOG?	Ja, zie ons antwoord op vraag 9.

Nr.	Categ.	Betreft	Vraag	Antwoord
39	Inhoud	Offerteaanvraag, 3.3.3. Uitbreiding van beveiligings-/receptie uren, Blz. 14	U geeft aan dat indien er een trouwerij of een evenement plaatsvindt in de trouwzaal en/of burgerzaal na 18.00 uur 's middags of op zaterdag er een beveiligers/receptionist ingehuurd wordt. - Kunt u aangeven, op basis van gegevens uit verleden, hoe vaak dit ongeveer plaats zal vinden? - Kunt u aangeven hoe ver van te voren de gemeente deze diensten bij inschrijver afroept? - Kunt u aangeven waar wij eventuele afroeptoeslagen, zoals deze conform CAO Particuliere Beveiliging gehanteerd worden, in het prijzenblad kunnen aangeven? - Kunt u aangeven waar wij annulering van diensten door de gemeente en overwerk in het prijzenblad kunnen opnemen?	-Exacte aantallen uit het verleden hebben we niet gezien wij overgestapt zijn op een nieuw planningssysteem. Huwelijken circa 10 maal per jaar en evenementen tussen de 20 en 30 maal per jaar. -Zodra bekend wordt dit aangevraagd, dit kan 2 maanden van tevoren zijn of 2 dagen. Bij spoed of last minute aanvragen kan het ook zijn dat wij dit op dezelfde dag aanvragen. Wij streven ernaar om de aanvragen zo vroeg mogelijk aan de opdrachtnemer bekend te maken. -De huwelijken en evenementen zijn vooraf bekend. De inzet van een beveiligers kunnen dan tijdig worden gepland. Het is ons dan ook onduidelijk wat u bedoeld met afroep. -Annuleringskosten nemen wij niet mee in weging van de inschrijfprijs omdat dit zelden voorkomt. Na gunning wordt besproken hoe om te gaan met annulering en de kosten. Bij overwerk gaan wij ervan uit dat u het (geldende) uurtarief aan ons doorbelast. Dit nemen wij dan ook niet apart op in het prijzenblad.
40	Inhoud	Offerteaanvraag, 3.3.4. Inzet Sociaal Domein, Blz. 15	Bij de beschrijving van de openingsuren en de inzet van de beveiligers geeft u aan dat deze inzet van maandag t/m vrijdag is van 08.30 uur tot 17.00 uur. In de tabel bij de gewenste inzet staat bij Sociaal Domein van maandag t/m vrijdag is van 08.30 uur tot 17.30 uur. Kunt u aangeven of de inzet tot 17.00 uur of tot 17.30 uur is?	Inzet van een beveiligers is tot 17:00 uur, echter bij uitloop van gesprekken dient minimaal één beveiligers te wachten tot het Sociaal Domein helemaal leeg is.
41	Inhoud	Offerteaanvraag, 3.3.4. Inzet Sociaal Domein, Blz. 15 + 3.3.5.	Hoe ontvangen onze medewerkers een melding als er een panieknop ingedrukt wordt?	Via een pager die elke beveiligers bij zich draagt.

Nr.	Categ.	Betreft	Vraag	Antwoord
42	Inhoud	Offerteaanvraag, 3.3.6, pagina 16	U geeft hier bij het laatste punt aan dat onze beveiligers ook 'belast' zijn met het administratief verwerken van de aanwezigheid van deze klanten. Welke klanten bedoelt u hier precies? En kunt u meer inzicht geven in de vereiste administratieve taken?	Het gaat hier om het registreren van UWV klanten in ons systeem, facilitator. Op basis van een (door de spreekuurhouder vastgelegde) afspraak wordt de betreffende klant 'binnen gemeld' en krijgen zij een volgnummer, waarmee zij opgeroepen worden. Het aanmelden van het bezoek is tevens een (extra) check om te kunnen zien, middels een pop-up indien van toepassing, of er bijv. eerdere agressiemeldingen of ander wangedrag bij deze betreffende klant is geweest bij een eerder bezoek aan UWV. Hiermee kan de receptie/beveiliging dan de spreekuurhouder informeren indien deze hiervan niet op de hoogte is
43	Inhoud	Offerteaanvraag, 3.3.7, stadhuis, Politieke markt, pagina 16	U stelt dat tijdens de Politie Markt er behoefte is aan één persoonsbeveiligers. Wat zijn de zaken van deze persoonsbeveiligers en dient deze persoonsbeveiligers elke donderdagavond aanwezig te zijn?	Zie ons antwoord op vraag 36. De persoonsbeveiligers dient elke donderdagavond aanwezig te zijn.
44	Inhoud	Offerteaanvraag, 3.3.7, stadhuis, Politieke markt, pagina 16	U beschrijft o.a. hier dat er beveiligers in opleiding ingezet mogen worden. Graag uw bevestiging dat dit zowel aspiranten als stagiaires mogen zijn?	Ja dat mag mits deze in het bezit zijn van een Groene pas.
45	Inhoud	Offerteaanvraag, 3.3.8, pagina 16	U spreekt hier over het stroomlijnen van agenda's. Kunt dit a.u.b. nader toelichten en inzicht geven in de uit te voeren taken?	Hierbij is het van belang dat er gekeken wordt naar of de verschillende agenda's matchen. Soms komen er cliënten met een spoed en dan moet de planning omgegooid worden.
46	Inhoud	Offerteaanvraag, 5.2. Gunningseisen, 5.2.1. Minimumeisen, 13. Opleidingen, Blz. 26	U geeft aan dat de opleidingsuren door opdrachtnemer conform het geldende uurtarief in rekening gebracht mogen worden. Geldt dit ook voor de uren uit de verplichte opleidingen en herhalingstrainingen zoals bijvoorbeeld BHV?	Nee, hier geldt dit niet voor.

Nr.	Categ.	Betreft	Vraag	Antwoord
47	Inhoud	Offerteaanvraag, 5.2.1 eis 4	Dienen deze steek werende vesten op alle locaties gedragen te worden? Zo niet, op welke locaties wel? Bent u ermee akkoord dat wij onze medewerkers pas na de ingangsdatum trainen en niet tijdens de implementatieperiode? Wij vragen dit omdat de implementatieperiode kort is en de medewerkers tijdens deze periode nog in dienst zijn bij uw huidige leverancier.	Zie ons antwoord op vraag 7. De eis voor het dragen van steekwerende vesten is komen te vervallen.
48	Inhoud	Offerteaanvraag, 5.2.1, eis 3, pagina 24	Kunt u a.u.b. toelichten wat u onder 'tactisch niveau' verstaat voor de 24-uur piketregeling?	Operationeel is directe inzet. Tactisch is op basis van advies.
49	Inhoud	Offerteaanvraag, 5.3 + 5.3.2, pagina 29, punt 1 (casus A)	Graag uw bevestiging dat de kosten voor het plan van aanpak van het evenement 'externe vergadering Politie Markt' niet opgenomen hoeven te worden in de prijs? Met andere woorden: voor dergelijke evenementen bespreken inschrijver en u tijdens de overeenkomst hoe er om gegaan wordt met de kosten aangezien dit afhankelijk is van de omvang, en bijvoorbeeld middelen? Kunt u dit a.u.b. nader toelichten?	Wij gaan ervan uit dat het maken van een plan van aanpak tot uw service behoort. Alleen het in te zetten personeel wordt per uurtarief doorbelast.
50	Inhoud	Offerteaanvraag, 5.3 + 5.3.2, pagina 29, punt 1 (casus A), beoordeling	In 5.3 beschrijft u hoe de beoordelingscijfers tot stand komen. Inschrijvers kunnen een 10/uitmuntend scoren bij een zeer degelijke, inhoudelijk zeer relevant aanbod met maximale meerwaarde. In casus 1 vraagt u inschrijvers een plan van aanpak op te stellen voor de vergadering. Kunt u toelichten welke aanpak in uw ogen hierop aansluit, is dat een pak die alle risico's uitsluit of een meer gematigde aanpak? Kunt u dit a.u.b. nader toelichten?	Wij willen een gedegen aanpak waarbij de risico's zoveel mogelijk zijn beperkt. Voor de beoordeling willen wij de indruk krijgen dat over alles in nagedacht. Wij willen kunnen vertrouwen op de expertise van de leverancier.
51	Inhoud	Offerteaanvraag, 5.3 + 5.3.2, pagina 29, punt 2 (casus: visie op dienstverlening)	Kunt u a.u.b. aangeven met welke functionarissen inschrijver dient samen te werken vanuit de diensten Sociaal Domein en Veiligheidshuis en wat zijn/haar verantwoordelijkheden zijn?	De functionarissen waarmee samengewerkt dient te worden bij het Sociaal Domein zijn in ieder geval gastvrouwen/heren, baliemedewerkers, consulenten rechtmatigheid/doelmatigheid Participatiewet, participatieadviseurs Participatiewet, leerplichtambtenaren, Plangroep schuldhulpverleners en consulenten Zorg en Welzijn (WMO). De aansturing wordt gedaan door onze senior beveiligers.
52	Inhoud	Offerteaanvraag, 5.3.2, pagina 29, punt 1 (casus A)	Kunt u de tijdsduur van de externe vergadering aangeven a.u.b.?	De vergadering zelf duurt maximaal 2 uur.

Nr.	Categ.	Betreft	Vraag	Antwoord
53	Inhoud	Offerteaanvraag, 5.3.2, pagina 29, punt 1 (casus A)	U geeft hier aan dat er in de ruimte maximaal capaciteit is voor 150 bezoekers. Is deze capaciteit gebaseerd op de RIVM richtlijnen of de totale capaciteit? Met welke capaciteit dient inschrijver rekening te houden.	De capaciteit is niet gebaseerd op de RIVM richtlijnen. Voor de casus dient de inschrijver geen rekening te houden met de richtlijnen van het RIVM.
54	Inhoud	Offerteaanvraag, 5.3.2, pagina 29, punt 1 (casus A)	Waar in de school wordt de bijeenkomst gehouden? En beperkt zich tot 1 ruimte in de school of meerdere?	Eén grote ruimte in de school, capaciteit 150 personen.
55	Inhoud	Offerteaanvraag, 5.3.2, pagina 29, punt 1 (casus A)	Wanneer (dag, tijd, duur, tijdstip van start tot eind) is de externe vergadering en is de school dan open?	De politieke markt is op donderdagavond van 19:00 uur tot 21:00 uur. De school is alleen geopend voor de politieke markt. Opening en sluiting van de school hoeft niet te worden meegenomen in de casus.
56	Inhoud	Offerteaanvraag, 5.3.2, pagina 29, punt 1 (casus A)	Wat is een doelstelling m.b.t. tot de externe vergadering? Bijvoorbeeld op het gebied van continuïteit (moet de vergadering altijd doorgang vinden) en te nemen maatregelen (wenst u bijvoorbeeld een inschrijver die op alle mogelijke vlakken met u meedenkt). Kunt u dit a.u.b. nader toelichten?	Het is de bedoeling dat de politieke markt altijd doorgang vind, mits er bijzondere omstandigheden zijn waardoor dit niet mogelijk is. Zie voor uw over het meedenken ons antwoord op vraag 50.
57	Inhoud	Offerteaanvraag, 5.3.2, pagina 29, punt 1 (casus A)	Kunt u aangeven welke functionarissen van de gemeente allemaal een rol hebben bij de casus en wat de rol inhoudt?	Voor de voorbereiding/afstemming kunt u rekening houden met functionarissen van de Griffie en dienstverlening en beheer.
58	Inhoud	Offerteaanvraag, 5.3.2, pagina 29, punt 1 (casus A), rondje 2	Bij rondje 2 spreekt u over 'hoe inschrijver invulling geeft aan de onderwerpen'. Graag uw bevestiging dat u hiermee de onderwerpen uit rondje 1 de aanpak bedoelt?	Dat klopt.
59	Inhoud	Offerteaanvraag, 5.3.2. , punt 4 pagina 30, SROI	Inschrijvers dienen hun SROI invulling te beschrijven. U heeft hier inschrijvers 2 pagina A4 voor. Gezien de onderwerpen die behandeld dienen te worden verzoeken wij u de maximalisering te verruimen naar 3 pagina A4. U stelt inschrijvers zo in staat concreter te worden. Gaat u hiermee akkoord?	De verruiming naar 3 pagina's is akkoord.
60	Inhoud	Offerteaanvraag, 5.3.2. , punt 4 pag.30.	Kunt u bevestigen dat SROI niet perse binnen de opdracht gerealiseerd dient te worden?	Wij kunnen u niet verplichten de realisatie binnen de opdracht te voldoen. Echter is het wel wenselijk zoveel mogelijk binnen de opdracht in te vullen.



Nr.	Categ.	Betreft	Vraag	Antwoord
61	Inhoud	Offerteaanvraag, 5.3.2., punt 4 pagina 30	Onder het kopje duurzaamheid, diversiteit en exclusiviteit vraagt u inschrijvers te beschrijven hoe zij hier aan bijdragen. Kunt u bevestigen dat dit wel in het kader van SROI dient te zijn omdat dit onder punt 4. SROI valt? Dus met andere woorden: hoe inschrijvers bijdragen aan diversiteit, exclusiviteit en duurzaamheid met hun SROI invulling?	Dat is correct.
62	Inhoud	Offerteaanvraag, 5.3.2., punt 4 pag.30	U spreekt hier over duurzaamheid. Kunt u a.u.b. uw definitie van duurzaamheid geven om misinterpretatie te voorkomen?	Onder duurzaamheid verstaan wij onder andere het investeren in opleidingen voor kandidaten en kandidaten voor een langere termijn aan het werk houden.
63	Inhoud	Offerteaanvraag, 5.3.2., punt 4 pag.31	Inschrijver verwacht dat u hier per abuis een maximum van 23 pagina's voor onderdeel 4 hanteert. Kunt u a.u.b. aangeven of het 2 of 3 pagina's maximaal betreft?	Zie ons antwoord op vraag 14.
64	Inhoud	Offerteaanvraag, 6 checklist, punt 11, pagina 32	U spreekt hier over het diploma persoonsbeveiliging. Bedoelen jullie het 'certificaat persoonsbeveiliging' van de Stichting Vakexamens voor Particuliere Beveiligingsorganisaties (SVPB) dan wel een diploma beveiligingsmedewerker differentiatie persoonsbeveiliging van de SVPB? Wordt het Vakdiploma Beveiliging (die beschouwd kan worden als voorloper van de voornoemde bekwaamheidsbewijzen) als gelijkwaardig daaraan erkend, zoals dat in artikel 9 van de Regeling particuliere beveiliging en recherchebureaus ook het geval is?	Wij bedoeling inderdaad het certificaat van de Stichting Vakexamens voor Particuliere Beveiligingsorganisaties (SVPB). Het vakdiploma waar u het over heeft wordt niet geaccepteerd.
65	Inhoud	Offerteaanvraag, 6 checklist, punt 11, pagina 32	Verzoekt u om het diploma persoonsbeveiliging omdat er personen beveiligd moeten worden of omdat u beveiligers ongeüniformeerd wil laten werken?	Om beide redenen wordt dit verzocht.
66	Inhoud	Offerteaanvraag, 6 checklist, punt 11, pagina 32	Wanneer het uw bedoeling is om personen te beveiligen, staat u dan ook open voor meer preventieve methodieken die bijdragen aan het vroegtijdig onderkennen van- en acteren tegen (potentiële) dreigingen tegen Te Beveiligen Personen en daarmee voor de vakbekwaamheidsbewijzen die daarvoor vereist zijn?	Indien er aankleding/behoefte is zullen wij dit aan de opdrachtnemer vragen. Advies van de opdrachtnemer is altijd welkom.
67	Inhoud	Offerteaanvraag, 6 checklist, punt 11, pagina 32	Wanneer het uw bedoeling is om beveiliging ongeüniformeerd te laten werken, volstaan dan ook andere vakbekwaamheidsbewijzen waarmee wet- en regelgeving toestaat dat ongeüniformeerd mag worden gewerkt?	Wij volstaan alleen een toestemming uit bijzondere wetten dat dit mag en zien dat graag terug op de Grijs pas.
68	Inhoud	Offerteaanvraag, 6 checklist, punt 7, 8, 9, 10, 11.	In deze tabel geeft u aan welke bewijsmiddelen inschrijver binnen 7 dagen na gunning dient aan te leveren. Punt 7, 8, 9, 10 en 11 betreffen echter diploma's en certificaten van beveiliging los. Gaat u ermee akkoord dat inschrijver deze diploma's en certificaten voor de start van de dienstverlening toestuur?	Zie ons antwoord op vraag 4.

Nr.	Categ.	Betreft	Vraag	Antwoord
69	Inhoud	Offerteaanvraag. 4.3.3, pagina 23	Dient Inschrijver bij de Inschrijving ook een uittreksel KvK te verstrekken of volstaat het indienen van de UEA?	Na voorlopige gunning dient u alsnog een uittreksel uit het handelsregister te overleggen, deze mag niet ouder zijn dan 6 maanden.
70	Inhoud	Offerteaanvraag. 4.3.3, pagina 23	Dient Inschrijver bij de Inschrijving ook de KvK te verstrekken van de eventuele onderaannemer op wiens draagkracht zij een beroep doet?	Ja, gezien de onderaannemer ook een ingevulde UEA dient te verstrekken is het voor ons van belang dat wij de ondertekening van de UEA op rechtmatigheid kunnen controleren. Dit doen wij middels het KvK uittreksel.
71	Inhoud	Referentie Kerncompetentie 4 - Persoonsbeveiliging	Bij kerncompetentie 4 (persoonsbeveiliging) hanteert u dezelfde eisen als bij de overige referenties als het gaat om een periode van 3 jaar waarvan 2 jaar contractbasis. De marktwerking op het gebied van persoonsbeveiliging is, gezien het specialisme, nadrukkelijk afwijkend van reguliere beveiligingsdiensten. Er vindt meer ad-hoc inzet plaats en veelal wordt er niet gewerkt met langdurende contracten. Aan uw huidige eis is daarom moeilijk te voldoen. Bent u bereid de periode van 3 jaar te verruimen tot 5 jaar waardoor er beter aan deze eis kan worden voldaan? Zo niet, bent u dan bereid de contractduur van 2 jaar te laten vervallen en in plaats daarvan een aantal opdrachten voor een opdrachtgever zonder vast contract als referentie te accepteren?	Nee wij zijn hier niet toe bereid. Deze kerncompetentie wordt niet aangepast. Wij zien graag een inschrijver met recente ervaring dus in de gevraagde afgelopen 3 jaar. Gezien wij een contract voor langere tijd willen aangaan vinden wij het belangrijk dat de inschrijver over een aaneengesloten periode verbonden was aan één opdrachtgever.
72	Juridisch	Alg, voorwaarde voor levering en diensten gemeente Almere 2018, art. 15	Kunt u bevestigen dat een inschrijver altijd een redelijk termijn krijgt tot herstel voordat de overeenkomst ontbonden kan worden?	Voor zover er sprake zal zijn van een situatie waar producten worden geleverd (artikel 15), biedt lid 5 inderdaad een herstelbaarheid. De gemeente zal in zodanig geval altijd een redelijk hersteltermijn hanteren.
73	Juridisch	Bijlage 7 - AIV Gemeente Almere, Artikel 9.6. Opschorten	Wij zien de onder 9.6. opgenomen bepaling als mogelijkheid tot opschorting, zonder dat inschrijver vooraf in gebreke is gesteld en enige tekortkoming heeft kunnen herstellen. Immers, indien de gemeente een tekortkoming constateert van inschrijver dan kunnen partijen twisten over de vraag of inschrijver daadwerkelijk is tekort geschoten in de nakoming van de overeenkomst. Zo bezien vinden wij het onredelijk dat een opeisbare factuur waarvan de hoogte vaststaat, wordt opgeschort met een gestelde tekortkoming van inschrijver, die nog niet (in rechte) vast staat. Inschrijver stelt daarom voor om deze bepaling te verwijderen. Stemt u daarmee in?	De gemeente stemt er niet mee dat deze bepaling zal worden verwijderd. Wel wil de gemeente tegemoet komen aan het bezwaar van de inschrijver. In afwijking op artikel 9.6 zal de nieuwe bepaling als volgt luiden: De Gemeente is gerechtigd betaling van een factuur op te schorten indien zij van mening is dat de verrichte uitvoering van de Prestatie fundamenteel of inhoudelijk niet aan de Overeenkomst beantwoordt en/of gebreken vertoont of indien de Opdrachtnemer anderszins in zijn verplichtingen tekortschiet. Wanneer de

Nr.	Categ.	Betreft	Vraag	Antwoord
			Als de gemeente daar niet mee instemt kan zij dan aangeven hoe aan het bezwaar van inschrijver tegemoet wordt gekomen? Als de gemeente deze bepaling niet wil verwijderen, kunnen partijen dan afspreken dat een opschorting pas plaats zal vinden nadat de tekortkoming van inschrijver in rechte vast staat of nadat partijen daar overeenstemming over hebben bereikt? Als de gemeente daar niet toe bereid is, kan zij dat dan toelichten?	Gemeente van mening is dat de uitvoering van Opdrachtnemer fundamenteel of inhoudelijk niet aan de overeenkomst beantwoordt en/of gebreken vertoont zal Opdrachtnemer direct hiervan op de hoogte worden gebracht.
74	Contract	Bijlage 5 - Concept overeenkomst Dienstverlening (blad 2)	Art. 2.1 Duur van de overeenkomst Opmerking: De looptijd van de overeenkomst is 4 (vier) jaar met opties tot verlenging van twee (2) maal twee (2) jaar. Dat betekent dat de overeenkomst loopt van 1 oktober 2020 tot en met 30 september 2024 in plaats van 30 september 2023.	Zie ons antwoord op vraag 21.
75	Contract	Algemene voorwaarden, artikel 22, pg 12	Inschrijver is van mening dat bij het verrichten van de diensten geen IE-rechten worden gecreëerd die al dan niet aan de opdrachtgever kunnen worden overgedragen. Is de opdrachtgever dat met inschrijver eens? Inschrijver zou om deze reden graag dit artikel willen verwijderen. Als de opdrachtgever een andere mening heeft, kan zij die dan toelichten? Als de opdrachtgever wel van mening is dat IE-rechten kunnen worden overgedragen is inschrijver van mening dat dit enkel kan worden gedaan door het sluiten van een nieuwe overeenkomst, waarin partijen speciale afspraken maken over de overdracht van IE-rechten ter zake de specifieke rechten die worden overgedragen en de prijs. Gaat de opdrachtgever akkoord met deze redelijke toevoeging?	De gemeente is het eens met de zienswijze dat naar verwachting geen IE-rechten worden gecreëerd. Mocht dit toch wel het geval zijn dan zullen partijen in overleg nadere afspraken maken, waarbij artikel 22 van de algemene voorwaarden als uitgangspunt zal dienen.
76	Contract	Algemene voorwaarden, artikel 16 lid 1, pg 9	Inschrijver acht het redelijk dat de uitvoering van haar dienstverlening getoetst kan worden. Inschrijver wil echter vooraf duidelijk weten aan welke eisen de dienstverlening dient te voldoen en hoe dit zal worden getoetst. Inschrijver stelt voor om vooraf de wijze van toetsing overeen te komen. Hieronder wordt mede begrepen de frequentie van toetsing, rapportage en beoordeling. Inschrijver stelt voor dat zij beoordeeld wordt op haar algemene dienstverlening en niet op incidenten.	In het KPI beheermodel (bijlage 13) is dit reeds opgenomen. Conform Eis 19 zal de frequentie van toetsing, wie de toetsing uit zal voeren en welke progressieve trend van toepassing is gedurende contractperiode tevens na gunning in gezamenlijk overleg met de opdrachtnemer afgesproken

Nr.	Categ.	Betreft	Vraag	Antwoord
77	Contract	Algemene voorwaarden, artikel 9 lid 9, pg 7	Hoewel inschrijver de achtergrond van deze bepaling begrijpt, heeft deze bepaling wel tot gevolg dat inschrijver geen gebruik kan maken van de middelen die de wet haar biedt als de opdrachtgever (zonder reden) haar verplichtingen niet nakomt. Ieder drukmiddel ontbreekt dan. Vanzelfsprekend zullen partijen eerst met elkaar in overleg treden, maar als dat geen oplossing biedt dan komt eens het middel van opschorting en daarna ontbinding aan de orde. Stemt de opdrachtgever ermee in dat inschrijver uiteindelijk als laatste redmiddel wel het middel van opschorting met daarop volgend ontbinding kan gebruiken? Indien de opdrachtgever hier anders over denkt, dan ontvangt inschrijver graag een toelichting.	Gezien de aard van de dienstverlening en het belang dat deze dienstverlening uitgevoerd wordt, kan opdrachtgever hier niet mee instemmen. Wel heeft de opdrachtgever haar eigen opschortingsmogelijkheden beperkt, zie antwoord op vraag 73.
78	Contract	Algemene voorwaarden, artikel 4 lid 7, pg 5	Inschrijver wil liever geen gebruik maken van een G-rekening. In plaats daarvan kan zij een verklaring van goed betalingsgedrag verstrekken met betrekking tot de verschuldigde loonbelasting en sociale premies. Uiteraard houdt inschrijver zich aan de Wet Ketenaansprakelijkheid. Inschrijver vraagt aldus of kan worden volstaan met een verklaring van goed betalingsgedrag? Zo niet, kan de opdrachtgever aangeven wat haar bezwaren zijn?	Opdrachtgever gaat hier niet mee akkoord. Opdrachtgever wil namelijk zo min mogelijk risico lopen op inleners- en ketenaansprakelijkheid, hierom blijft het gebruik van de G-rekening dan ook gehandhaafd.
79	Contract	Algemene voorwaarden, artikel 3, pg 4	Inschrijver stelt voor om in het geval van een vermindering in afname van de omvang van de diensten van inschrijver een opzegtermijn te hanteren van tenminste drie (3) maanden. Inschrijver heeft immers de nodige tijd nodig om haar personeel te herplaatsen. Kan de opdrachtgever instemmen met deze redelijke toevoeging?	Opdrachtgever kan hier niet zondermeer mee instemmen, aangezien niet elke vermindering in afname van de omvang van de diensten een opzegtermijn/vooraankondiging rechtvaardigt. Wel begrijpt opdrachtgever uw zorgen. Opdrachtgever zal ingeval van een afname van de omvang van de diensten van een substantiële omvang voor langdurige aard dit zo snel als mogelijk aan opdrachtnemer melden. In gezamenlijk overleg zal gekeken worden wat een redelijke termijn is om de wijziging in te laten gaan.
80	Contract	Concept overeenkomst Dienstverlening, artikel 3.2, pg 3	In de beveiligingsbranche is een meerjarige Collectieve Arbeidsovereenkomst (CAO) afgesloten; een vijfjarige, algemeen verbindend verklaarde afspraak met een passende loonontwikkeling en daarnaast afspraken over onderwerpen als roostering, pensioenen en werktijdverkorting. Goed voor onze medewerkers, goed voor de gehele beveiligingssector en daarmee goed voor onze opdrachtgevers. Het maakt onze sector aantrekkelijk als potentieel werkgever. In het licht van de krapte op de arbeidsmarkt is dit een absolute vereiste voor continuïteit van de gehele sector, nu en op de lange termijn.	Zie ons antwoord op vraag 5.



Nr.	Categ.	Betreft	Vraag	Antwoord
			Als gevolg van de invoering van deze CAO, hebben wij, alsmede alle andere beveiligingsorganisaties, de komende jaren te maken met enkele uit de CAO voortvloeiende jaarlijkse kostprijsverhogende factoren. De komende jaren zijn minimaal de volgende kostenstijgingen van toepassing vanuit de CAO en sociale lasten: • 2021: + 4,40% • 2022: + 4,40% • 2023: + 9,50% Ten aanzien van de tarieven en de jaarlijkse indexering hanteert u het CBS-indexcijfer dienstprijzen. In het licht van de toepasselijke CAO zult u begrijpen dat wij, alsmede andere beveiligingsorganisaties, niet mee kunnen gaan met uw eisen omtrent jaarlijks indexering. Het niet kunnen doorvoeren van kostprijsverhogende elementen, waaronder de cao, sociale premies en pensioenpremies, doet afbreuk aan de sector- en organisatie doelstellingen om continu een goede kwaliteit te leveren en de medewerkers overeenkomstig te waarderen. Om in staat te zijn aan de sectordoelstellingen te voldoen en daarmee continu een goede kwaliteit te leveren en medewerkers overeenkomstig te waarderen is het essentieel dat opdrachtnemers binnen de beveiligingsbranche in staat worden gesteld kostprijsverhogende elementen, waaronder de cao, sociale premies en pensioenpremies, door te voeren. Het door u voorgestelde indexeringsvoorstel doet daar geen recht aan.	
Vervolg 80	Contract	Concept overeenkomst Dienstverlening, artikel 3.2, pg 3	Wij stellen dan ook voor om u jaarlijks te voorzien van een onderbouwde tariefsaanpassing, gebaseerd op de werkelijke kostprijsverhogende ontwikkelingen in: I. kostprijsverhogende elementen die voortkomen uit de CAO Particuliere Beveiligingsorganisaties (Nederland); II. aanpassingen van de -van overheidswege vastgestelde- wettelijke premies, belastingen, lasten en andere heffingen; en III. veranderingen in pensioenpremies, waarover vervolgens in gezamenlijk overleg een besluit wordt genomen. Wij zijn ervan overtuigd dat dit proces noodzakelijk is om onze dienstverlening aan u ook in de toekomst te kunnen borgen.	

Nr.	Categ.	Betreft	Vraag	Antwoord
81	Contract	Concept overeenkomst Dienstverlening, artikel 2.2, pg 2	Inschrijver stelt voor dat partijen in gezamenlijk overleg bepalen of de overeenkomst wordt verlengd. Stemt opdrachtgever hiermee in?	Zie ons antwoord vraag 3.
82	Contract	Concept overeenkomst Dienstverlening, artikel 2.1, pg 2	Kan opdrachtgever bevestigen dat de einddatum van de eerste termijn van vier (4) jaar 30 september 2024 betreft? En niet zoals aangegeven in artikel 2.1 30 september 2023.	Zie ons antwoord op vraag 21.
83	Inhoud	SROI	Op pagina 40 staat de prestatietabel voor Social Return. Hierop staan de diverse doelgroepen en bijbehorende social return waarde aangegeven. Er staat dat BBL trajecten een waarde van €10.000,- wordt toegekend. Onder de tabel staat dat de BBL doelgroep ook als een eenmalige stapelwaarde bovenop de inspanningswaarde van de desbetreffende doelgroep ingezet mag worden. Geldt in dat geval dan ook de leeftijdsgrens van 27 jaar? Of geldt de BBL stapelwaarde ook voor bijvoorbeeld een bijstandsgerechtigde van 50 jaar?	De stapelwaarde van een BBL opleiding geldt in dit geval voor alle leeftijdscategorieën.
84	Inhoud	SROI	2) In het document wordt op pagina 40 gesproken over de Doelgroep Banenafpraak: Onder de “Doelgroep Banenafpraak” vallen alle personen die in het doelgroepenregister van de gemeente zijn opgenomen (uitkeringsgerechtigden met een arbeidsbeperking). Is dit hetzelfde doelgroepregister als die wordt gehanteerd door UWV?	Kandidaten van de gemeente en UWV vallen onder hetzelfde doelgroepenregister. Deze is in beheer bij het UWV.
85	Inhoud	Overname Personeel	Bijlage 12 Overname Personeel is onvolledig ingevuld. Aangezien we te maken hebben met een verplichte overname personeel zijn de gegevens inzake: leeftijd, reiskosten, cursuseisen en de financiële gegevens noodzakelijk. Graag ontvangen wij een gecompliceerd overzicht.	Zie ons antwoord op vraag 1 en 16.
86	Inhoud	Bijlage 9, pg 41	Toelichting invulling “Kandidaten uit de doelgroepen die in de periode van 6 maanden voorafgaand aan de start van het contract zijn aangenomen mogen vanaf de start van het contract meetellen voor de invulling van Social Return.” Klopt onze aanname dat u hierbij doelt op mensen die door ons worden aangenomen ongeacht woonplaats of locatie waar men werkzaam is? En, kunnen wij daarmee de conclusie trekken dat dit ook voor de duur van het contract aan de orde is?	Dat is correct.

Nr.	Categ.	Betreft	Vraag	Antwoord
87	Inhoud	Bijlage 9, pg 41	Toelichting invulling In de tabel geeft u hier de duur aan voor het meetellen voor de invulling van Social Return. Wat ons opvalt is dat deze doelgroepen niet volledig overeen komen met het genoemde in de 'prestatietabel arbeid'. Met name WSW en BBL traject. In onze ervaring is het zo dat BBL leerlingen voor de duur van de opleiding meegeteld mogen worden en WSW inzet onbeperkt. Is dit voor u ook het geval? Kunt u dit toelichting?	BBL kandidaten kunnen afhankelijk van de uitkering waar zij uitkomen meegeteld worden voor die duur. Wel kennen wij voor het tweede jaar een extra bonuswaarde van 10.000 Euro toe oer voor de BBL-opleiding. Daadwerkelijk gefactureerde kosten bij de inzet van WSW kunnen onbeperkt meegeteld worden.
88	Inhoud	Bijlage 9, pg 40	Prestatietabel arbeid Bij "Overig" staat in de verdere uitleg dat er bij deze doelgroep sprake is van ".. een eenmalige stapelkorting bovenop de inspanningswaarde van de desbetreffende doelgroep..." Niet alle BBL leerlingen komen voort uit een van de in de tabel genoemde doelgroepen. Wel is er sprake van een kwetsbare positie op de arbeidsmarkt. Bijvoorbeeld bij een instabiele situatie, waarbij het zicht op verbetering er niet is, mits de persoon de kans heeft op middels opleiding de situatie te verbeteren. Deze persoon hoeft niet in een uitkeringssituatie te zitten op dat moment, maar heeft wel de verwachting dat dit voor de toekomst het geval gaat zijn. Kunt u aangeven hoe u de situatie ziet waarbij er inspanningen worden gedaan om middels opleiding te werken aan duurzame participatie, echter zonder dat hierbij sprake is van een Participatiewet uitkering Gemeente dan wel een UWV uitkering? Is dan de genoemde waarde van toepassing zonder voorwaarden mbt de inspanningswaarde van een doelgroep?	De waarde voor de inzet van een BBL-opleiding wordt dan alsnog toegekend.
89	Inhoud	Bijlage 9, pg 40	Prestatietabel arbeid In deze tabel staat bij het BBL-traject: 16-27 jaar. Wij kennen geen leeftijdsgrens voor onze aspirant beveiligers, helpen mensen met een kwetsbare positie op de arbeidsmarkt aan een duurzame stevige positie, ongeacht leeftijd. Het volgen van de opleiding in combinatie met het arbeidscontract biedt de leerling, de aspirant, deze kans. Kunt u akkoord gaan met de inzet van het BBL-traject zonder leeftijdsbeperking? Zo niet, kunt u aangeven waarom niet?	Binnen deze aanbesteding gaan wij hiermee akkoord.

Nr.	Categ.	Betreft	Vraag	Antwoord
90	Inhoud	Bijlage 8, pg 39	Boeteclausule “...is er sprake van verwijtbaarheid dan kan de boete oplopen tot maximaal 125% van de niet ingevulde SROI verplichting. Echter, vanwege de beschreven omstandigheden kan dit minder zijn...” Uit de tekst begrijpen wij dat, afhankelijk van de omstandigheden, er geen 125% boete opgelegd kan worden. Kunt u inzichtelijk maken hoe deze beoordeling verloopt? Wanneer is er geen sprake van boete en hoe zien de stappen er uit tot de maximale 125%?	Het Coördinatiepunt Social Return zal de beoordeling doen. Gedurende de looptijd van het contract zal het Coördinatiepunt Social Return checken of de invulling van de SROI op schema loopt, in gesprek gaan met de opdrachtnemer en indien nodig een waarschuwing afgeven. Alleen wanneer er sprake is van verwijtbaarheid (niet meewerken of geen inspanningen leveren om aan de SROI -verplichting te voldoen) zal er worden overgegaan tot het opleggen van een boete. De opstelling van de opdrachtnemer en de mate van verwijtbaarheid bepalen uiteindelijk de hoogte van de boete.
91	Inhoud	Bijlage 8, pg 38 1e bullet	Werkwijze controle kandidaten Social Return. U geeft hier aan dat u onder een bewijsstuk verstaat “een formeel document van een uitkerende instantie, SW-bedrijf of erkend opleidingsinstituut waaruit de uitgangspositie van de ingezette kandidaat blijkt ten tijde van zijn/haar instroom..” Opleiding, BBL, aan zich valt onder SROI. Niet iedere leerling komt uit een uitkeringssituatie of heeft een doelgroepenachtergrond. Kunt u aangeven waarom u hierbij vraagt om een bewijsstuk mbt de uitgangspositie van de ingezette kandidaat?	Een bewijsstuk mbt de uitgangspositie kan de inspanningswaarde van een kandidaat vele malen hoger maken.
92	Inhoud	Bijlage 8, pg 38 1e bullet	Werkwijze controle kandidaten Social Return. U geeft hier aan dat u onder een bewijsstuk verstaat “een formeel document van een uitkerende instantie, SW-bedrijf of erkend opleidingsinstituut waaruit de uitgangspositie van de ingezette kandidaat blijkt ten tijde van zijn/haar instroom..” Zoals wij dit lezen is dit een bewijsstuk op naam, wat volgens de AVG niet gedeeld mag worden zonder toestemming van de kandidaat. Kiest de kandidaat er voor die niet verder te delen dan alleen met zijn/haar werkgever, dan neemt dit niet weg dat de inzet mbt SROI gerechtvaardigd is. Wij kunnen u dan echter niet een bewijsstuk op maat aanleveren. Hoe ziet u de oplossing in deze?	Voor de verantwoording en controle van opgevoerde kandidaten werken wij met een rapportage systeem WIZZR dat AVG-proof is. Hierin kan de opdrachtnemer de persoonsgegevens van de opgevoerde kandidaten zelf opvoeren. Wanneer een kandidaat ervoor kiest zijn uitkeringsverleden niet te delen met de opdrachtnemer of met de opdrachtgevende instantie (gemeente Almere) kunnen wij dit inderdaad niet eisen. In dat geval zal de SROI invulling o.b.v. vertrouwen worden goedgekeurd. Wanneer er toch twijfels zijn mbt de opgevoerde kandidaat of opgevoerde kandidaten dan kan het Coördinatiepunt Social Return ervoor kiezen om langs te gaan bij de

Nr.	Categ.	Betreft	Vraag	Antwoord
				opdrachtnemer om volgens het 4 ogen principe eenmalig de gegevens van de kandidaat of kandidaten in te zien.
93	Inhoud	Offerteaanvraag, par 5.2.1, eis 3, pag 24	U vraagt om een 24 uren piketregeling ook op tactisch niveau. Kunt u een voorbeeld geven van zaken op tactisch niveau die niet binnen de normale kantooruren kunnen worden behandeld?	Met tactische niveau vragen wij advies, bijvoorbeeld op vrijdag na kantoor tijd wordt bekend dat men gaat demonstreren in het weekend. Op zo'n moment willen wij gebruik maken van uw expertise.
94	Inhoud	Bijlage 13, KPI #5, punt 6	Deze KPI gaat over alarmopvolging dat niet in de scope van de opdracht valt. Kunnen we deze KPI daarom buiten beschouwing laten?	Zie ons antwoord op vraag 19.
95	Inhoud	Offerteaanvraag, par 5.2.1, pag 26	U verwijst hier naar 'genoemde kostenbeheersing', zonder dat een kostenbeheersingsdoelstelling ergens in het document is beschreven. Kunt u aangeven of dit een van uw doelstellingen is en zo ja, op welke vlakken verwacht deze kostenbeheersing te realiseren?	In deze aanbesteding is kostenbeheersing geen doelstelling.
96	Inhoud	Bijlage 12, overname personeel	We hebben de volgende vragen over deze bijlage: • Algemeen: vallen alle medewerkers op de lijst onder de CAO PB? Zo niet, kunt u dit dan per medewerker aangeven? • Kolom F: Kunt u hier het aantal BT contracten wat de medewerker heeft gehad toevoegen. Oftewel waar zit een medewerker met een BT contract in de contractketen. A.d.h.v. deze informatie weten we welke mogelijkheden er zijn in een vervolgcontract. • Kolom N: Voor alle medewerkers staat dat ze 99% werkzaam zijn op locatie. Wat is de reden van deze 99%? Zijn er bijv. regelingen waardoor niet 100% van de contracturen op locatie wordt gewerkt. • Kolom O & Q: Zijn niet ingevuld, maar zeer relevant in de beoordeling van de lijst • Kolom R t/m U: Zijn niet ingevuld, of heeft geen van de medewerkers een extra toeslag?	*Alle medewerkers op de lijst vallen onder de CAO PB. *De gegevens uit kolom F: er zijn 7 OT contracten en 5 BT contracten. Het overzicht is verder aangevuld met de einddatum van de BT contracten. Uit de datum in dienst en einddatum contract is op te maken in welke contractfase de BT contracten zitten. * In principe zijn deze medewerkers volledig werkzaam voor deze opdracht, echter komt het sporadisch voor dat ze ingezet worden voor andere opdrachtgevers. En er zijn geen regelingen van toepassing. *Deze kolommen O & Q zijn aangevuld, zie bijlage Overname personeel.

Nr.	Categ.	Betreft	Vraag	Antwoord
			• Kolom W: Niet ingevuld. Informatie zeer relevant. We zien bovenaan de kolom een referentie periode van augustus 2017. Kunt u de meest recente informatie delen? • Kolom X: Het lijkt erop alsof het huidige vakantiesaldo per medewerker genoteerd is. Voor beoordeling van de lijst is het belangrijk om hier het jaarlijks recht terug te zien. • Kolom Z en AA: Niet ingevuld, wel van belang in artikel 95B. Zijn deze kolommen leeg omdat voor geen van de medewerkers verzuim of arbeidsongeschiktheid aan de orde is, of omdat informatie vergeten/niet voor handen is?	*De kolommen R t/m U zijn aangevuld, zie bijlage Overname personeel. Op geen van de medewerkers is extra toeslag van toepassing. *Kolom W is aangevuld. De lijst is geüpdate naar mei 2020. *Ten aanzien van de vakantiedagen begrijpen wij niet waarom het nodig is om per afzonderlijke medewerker te weten hoeveel vakantiedagen hij/zij nog heeft. Bovendien is het aantal vakantiedagen dynamisch als er in de tussentijd dagen worden opgenomen (momentopname). Daarnaast zijn de vakantiedagen voor elke betrokken beveiligingsmedewerker in de CAO (identiek) geregeld. * Kolom Z: Arbeidsongeschiktheid is op dit moment niet aan de orde, de cellen zijn daarom leeg. Kolom AA: Dit betreft een gezondheidsgegeven, een bijzondere categorie van persoonsgegevens, die o.g.v. de AVG slechts in uitzonderlijke gevallen mag worden verwerkt. Er valt wat voor te zeggen dat een inschrijver deze gegevens nodig heeft voor de begroting van de personeelskosten, echter de AVG en de UAVG bieden geen grondslag om de gegevens per medewerker voor dit doel aan een inschrijver (niet zijnde de partij aan wie gegund is) te verstrekken, laat staan openbaar te maken. Gelet op de geringe groep van medewerkers is herleidbaarheid ook niet uit te sluiten. Daarnaast zegt het percentage ook niets over de herstelkansen.

Nr.	Categ.	Betreft	Vraag	Antwoord
97	Inhoud	Offerteaanvraag, paragraaf 1.3, blz. 4	De opdrachtgever beschrijft het doel van de aanbesteding als volgt: "Het doel van deze aanbesteding richt zich op het leveren van kwalitatief hoogstaande beveiliging, toezicht en gastheer/gastvrouw activiteiten in het stadhuis en dependances. Naast deze regulieren werkzaamheden wordt van de inschrijver verwacht dat zij kunnen voldoen aan de gevraagde maatwerkopdrachten." Het is de inschrijver onvoldoende duidelijk wat de opdrachtgever met dit doel wil bereiken, anders dan een kwalitatieve invulling van de uitgevraagde scope. Om onze diensten beter te laten aansluiten bij de Gemeente Almere, helpt het de inschrijver als de opdrachtgever een heldere doelstelling voor haar beveiligingsdienstverlening kan delen. Zodat wij onze offerte hierop kunnen afstemmen. a). Zou de inschrijver een (ambitieuze) doelstellingen kunnen formuleren voor de beveiligingsdienstverlening, waarin helder wordt wat de opdrachtgever met deze dienstverlening wil bereiken? b). Zo nee, zou de inschrijver haar kernwaarden ten aanzien van de beveiligingsdienstverlening willen delen, waaraan de kwaliteit van de beveiligingsdienstverlening wordt getoetst?	a) Wij gaan ervan uit dat u met inschrijver de opdrachtgever bedoeld. Ons inziens is de doelstelling voldoende helder geformuleerd. Zie paragraaf 1.3 en 3.1 van de offerteaanvraag. b) Wij gaan ervan uit dat u met inschrijver de opdrachtgever bedoeld. In bijlage 'Kernwaarde gemeente' staan de kernwaarden van de gemeente Almere beschreven. De gemeentelijke kernwaarden komen overeen met de kernwaarden ten aanzien van de beveiligingsdiensten. Wij verwachten van de opdrachtnemer dat zij zich hieraan conformeert.
98	Inhoud	Offerteaanvraag, 5.2.1., Minimumeisen m.b.t. de opdracht	In de offerteaanvraag is geen eis opgenomen over het inwerken van de medewerkers. Kunt u per functie aangeven hoe veel uur een medewerker moet worden ingewerkt en voor wie de kosten van inwerken zijn?	Zie ons antwoord op vraag 6 De kosten van inwerken zijn voor de opdrachtnemer.
99	Juridisch	Offerteaanvraag, par 4.3.2.2, pg 22	Op grond van de AVG is het niet toegestaan een kopie van diploma's van medewerkers te verstrekken aan een derde, in dit geval de opdrachtgever. Wel is het zo dat inschrijver erop toeziet dat de beveiligingsmedewerkers die zij inzet bij opdrachtgever beschikken over de vereiste diploma's. Het is ook aan inschrijver om zorg te dragen voor kwalitatief goed personeel. Is de opdrachtgever bereid deze bepaling zo aan te passen, om daarmee te voorkomen dat inschrijver en de opdrachtgever in strijd met de AVG handelen?	De gemeente is niet bereid om de bepaling aan te passen.- Na voorlopige gunning dient, conform paragraaf 4.3.2.2 van de offerteaanvraag, een opgave (een lijst met vermelding van behaalde diploma's) te worden gedaan van de studie- en beroepsdiploma's van de dienstverlener en in het bijzonder van degenen die met de dienstverlening zijn belast. Deze opgave behelst in principe (nog) geen verstrekking van een kopie van de diploma's van de betrokken medewerkers. De gemeente is overigens van oordeel dat het op grond van de AVG niet verboden is om, gelet op de aard van de beveiligingswerkzaamheden in voorkomende gevallen, een kopie van diploma's van de betrokken medewerkers te ontvangen, mits

Nr.	Categ.	Betreft	Vraag	Antwoord
				hiervoor een legitieme grond(slag) aanwezig is. Gelet op het subsidiariteitsbeginsel van de AVG, dient de opdrachtnemer enkel in van gerezen twijfel bij de gemeente of in het kader van een audit-door overlegging van een kopie, te kunnen aantonen dat het diploma ook feitelijk behaald is.
100	Juridisch	Offerteaanvraag, par 3.3.1, pg 13	- De beveiligingsmedewerkers van inschrijver worden onderworpen aan een justitiële screening die verder gaat dan de VOG (zgn. grijze pas/beveiligingspas). Om onnodige kosten te voorkomen vraagt inschrijver zich af of zij kan volstaan met bewijs van de hier bedoelde screening? Daarnaast is het maar de vraag of de gemeente een VOG wil afgeven aan een beveiligers met als argumentatie dat dat niet nodig is, omdat zij al beschikken over een grijze pas. - Een geheimhoudingsplicht op inschrijver is akkoord. Inschrijver stelt voor om de bepaling dat het personeel van inschrijver gehouden is de geheimhoudingsverklaring van opdrachtgever te ondertekenen uit de overeenkomst te halen. De verplichting tot geheimhouding volgt reeds uit de arbeidsovereenkomst en de cao particuliere beveiliging. Hiermee is de plicht tot geheimhouding goed gewaarborgd. Stemt de opdrachtgever hiermee in? Als zij dat niet wil, kan zij dan motiveren waarom niet?	Voor uw eerste vraag zie ons antwoord op vraag 9. Tweede vraag: De gemeente gaat hier niet mee akkoord. Gezien de inhoud van de integriteits- en geheimhoudingsverklaring, ziet de gemeente noodzaak dat het personeel deze integriteits- en geheimhoudingsverklaring tekent. De inhoud van deze overeenkomst acht de gemeente passend en redelijk. Zij houdt dan ook vast aan ondertekening door het personeel.
101	Proces	Offerteaanvraag, par 6, pag 32	U eist de training 'Omgaan met agressie'. Onze beveiligers zijn getraind en hebben een SVPB OPD diploma, waarbinnen omgaan met agressie een onderdeel is. Kunt u bevestigen dat met een SVPB OPD diploma aan de eis voor een 'Omgaan met agressie' certificaat is voldaan?	Een certificaat omgaan met agressie vinden wij belangrijk omdat het herhalen van training er voor zorgt dat de beveiligers geoefend blijft. De eis blijft gehandhaafd. Met een SVPB OPD diploma wordt niet voldaan aan onze eis.
102	Proces	Offerteaanvraag, par 6, pag 32	U verzoekt om bewijsmiddelen mbt onze beveiligers (punten 8-11) binnen 7 dagen na gunning te verstrekken. Met een overnameplicht is het praktisch onmogelijk om het definitieve team compleet te hebben binnen 7 dagen. Daarom vragen we u om deze bewijsmiddelen te mogen overhandigen op, of net voor het inzetten van het betreffende teamlid.	Zie ons antwoord op vraag 4.
103	Proces	Offerteaanvraag, par 5.3.2, punt 4, SROI	Kunt u nader specificeren wat de relatie is tussen SROI percentage (> 5%) en de extra puntenbeoordeling. Bijvoorbeeld; Als u de beschrijving van onze SROI aanpak volgens uw eigen normering als goed (= 8) beoordeelt, wat moet het percentage SROI zijn om tot een uitmuntend (= 10) score te komen?	Bij de beoordeling van de voorgestelde SROI - invulling kijken wij naar het integrale verhaal. Wij kijken bij de beoordeling dus zowel naar de kwantiteit (het voorgestelde SROI-percentage), de kwaliteit van de voorgesteld invulling als naar de haalbaarheid van de voorgestelde invulling. Het totale plaatje bepaalt de score.



Nr.	Categ.	Betreft	Vraag	Antwoord
104	Proces	Offerteaanvraag, par 2.4, pag 8	Voor persoonsbeveiliging zijn wij voornemens om dit uit te besteden aan een onderaannemer. Deze onderaannemers schrijft niet als hoofdaannemer of in een combinatie in. Maar mogelijk wel als onderaannemer bij een andere inschrijver. Is het toegestaan om in deze situatie aan te bieden met deze onderaannemer?	Dit is toegestaan.
105	Proces	Offerteaanvraag, par 2.8, pag 10	In de planning zien wij tussen de gunningsbeslissing en ingangsdatum overeenkomst 3 weken en slechts 1 dag vanaf laatste datum bezwaar. Ons inziens geeft dit geen gelijk level playing field, omdat realistisch gesproken, hier alleen de zittende partij aan kan voldoen. De ervaring leert ons dat alleen al het proces van overname personeel meerdere weken in beslag neemt. Kunt u daarom de periode tussen gunning en ingangsdatum nieuwe overeenkomst verruimen naar 8 weken?	Zie ons antwoord op vraag 10.
106	Proces	Offerteaanvraag, paragraaf 5.3, blz. 28	De opdrachtgever beschrijft de uitmuntende beoordeling als volgt: "De wijze van invulling is uitmuntend, zeer degelijk, inhoudelijk zeer relevant en biedt maximale meerwaarde. De invulling overtreft de verwachtingen van de aanbestedende dienst met betrekking tot deze wens." Om onze offerte zo goed mogelijk te laten aansluiten bij de wensen en verwachtingen van de opdrachtgever, is het van essentieel belang dat deze verwachtingen transparant zijn. a). Zou de opdrachtgever per gunningswens een verwachtingsniveau of doelstelling op kunnen nemen, zodat de opdrachtgever de verwachtingen per wens transparant en oninterpreteerbaar maakt? b). Zou de inschrijver duidelijk kunnen maken, wat er met de maximale meerwaarde wordt bedoeld en hoe de inschrijver deze kan behalen?	a + b) Nee, uit de offertevraag is voldoende te herleiden wat onze doelstelling en verwachtingen zijn voor de casussen A, B, C en SROI. Daarbij hebben wij een duidelijk algemeen beoordelingskader meegegeven waardoor de verschillen per inschrijver naar komen. Het is uw expertise om de gemeente te overtuigen dat de door u voorgestelde werkwijze/visie tot een maximale meerwaarde leid.

Nr.	Categ.	Betreft	Vraag	Antwoord
107	Proces	Offerteaanvraag, paragraaf 5.3, blz. 27	Het is de inschrijver onvoldoende duidelijk op welke wijze de opdrachtgever de gunningscriteria beoordeeld. a). Kan de opdrachtgever inzichtelijk maken wie de beoordelaars zijn en welke professies deze personen uitoefenen binnen de Gemeente Almere? b). Kan de opdrachtgever uitsluitel geven of de beoordeling relatief of absoluut wordt gedaan? Hierbij bedoeld de inschrijver met een relatieve beoordeling, een beoordeling die wordt afgewogen tegen andere inschrijvingen. Een absolute beoordeling zou zijn, dat de beoordeling alleen op basis van het beoordelingskader en de uitvraag tot stand komt. c). Zou de opdrachtgever inzichtelijk kunnen maken of de beoordeling tot stand komt op basis van een gemiddelde van de beoordelingen of dat de beoordeling in consensus wordt vastgesteld?	a) De volgende functionarissen zullen de offertes beoordelen: senior beveiliging, contractmanager, inkoopadviseur (onderdeel prijs), teammanager dienstverlening & beheer, coördinator Sociaal Domein, groepsmanager Burgeraken, Loco Griffier, ketenmanager, Local Facility manager (extern) Er zitten in totaal 9 personen in het beoordelingsteam waarvan 1 niet werkzaam bij de gemeente Almere. b) De beoordeling vindt plaats op absolute wijze. c) Allereerst zullen de beoordelaars individueel punten toekennen aan de kwalitatieve onderdelen op basis van de tabel uit paragraaf 5.3 offerteaanvraag. Daarna wordt er in consensusoverleg de definitieve punten toegekend.
108	Proces	Offerteaanvraag, par 6 - checklist, pg 32	Vanwege het internationale karakter zijn een aantal bewijsvoerende (standaard-) documenten – waaronder het verzekeringscertificaat – in de Engelse taal opgesteld. Kunt u uw goedkeuring verlenen dat soortgelijke bewijsvoerende (standaard-) documenten in de Engelse taal worden bijgevoegd? Uiteraard wordt verdere beantwoording, als reactie op uw aanvraag, in de Nederlandse taal geschreven, evenals de uitvoering tijdens het contract.	Hier gaan wij mee akkoord.
109	Contract	Bijlage 12 Overname personeel	In het bestand van de over te nemen personeel staan niet alle gegevens vermeld. Kunt u aangegeven of de salarissen per medewerker + eventuele toeslagen nog bekend gemaakt worden?	Zie ons antwoord op vraag 1.

Nr.	Categ.	Betreft	Vraag	Antwoord
110	Contract	Offerteaanvraag EA beveiligingsdiensten_vdef (blad 26)	Commerciële eis 2 U stelt dat de kosten voor de gehele contractperiode vast staan. Inschrijvers hebben geen inzicht met welke kosten rekening te houden op het tarievenblad en zou hier graag inzicht in verkrijgen. Met honorering van dit verzoek bereikt u het volgende - Alle inschrijvers hebben gelijke informatie. - U kunt appels met appels vergelijken. - Het is niet mogelijk om manipulatief in te schrijven. - U krijgt geen aanbiedingen met onverhoopt hoger ingeschatte kosten dan in werkelijkheid nodig is. Kunt u gelet op voornoemde t.b.v. alle inschrijvers: a) een indicatie geven van de kosten het betreft? b) de (gemiddelde) kosten aangeven van de afgelopen contractperiode per categorie? Indien u geen kosten deelt, kunt u dan akkoord gaan met ons voorstel om deze kosten buiten de aanbesteding te houden en deze in de overeenkomstfase nader te concretiseren?	a) Wij kunnen op dit moment geen andere kosten bedenken. Wij hebben een reek van kosten genoemd in eis 21 als indicatie/uitgangspunt, maar deze lijst is niet uitputtend. Het is aan u om rekening te houden met eventuele andere kosten en deze op te nemen in het uurtarief. Het is ons niet duidelijk over welke kosten u het heeft? b) Aangezien de huidige leverancier een all inclusief uurtarief hanteert zijn wij niet op de hoogte van welke kosten zij hebben meegenomen bij het berekenen van hun uurtarief. De kosten blijven onderdeel van de aanbesteding.
111	Contract	Offerteaanvraag EA beveiligingsdiensten_vdef (blad 27)	Commerciële eis 22 In de CAO Particuliere Beveiliging is indexering van toepassing zoals dat voor elke inschrijver geldt. Indexatie vindt plaats op 1 januari van elk jaar. Dit betekent dat de indexatie verdeeld moet worden over de gehele looptijd waarvoor de tarieven vast staan. Echter, vanaf 1 januari 2023 krijgen de beveiligers een extra loonsverhoging van 5,5% vanwege de arbeidstijdsverkortung, naast de reguliere CAO stijging van 2,5%. Het is voordeliger om per 1 januari 2023 deze extra loonsverhoging en de reguliere stijging door te belasten. a) Gaat u ermee akkoord om het eerstvolgende indexeringsvoorstel uiterlijk 1 september 2022 te verstrekken? b) Indien u akkoord gaat, wilt u dan het tarievenblad aanpassen? Indien u niet akkoord gaat, wilt u toelichten waarom niet?	Zie ons antwoord op vraag 5.
112	Inhoud	3.3.1Profiel beveiligers	U geeft aan dat met het oog op de aanwezige gevoelige en vertrouwelijke informatie alle beveiligers werkzaam bij de gemeente in het bezit moeten zijn van een VOG. Echter is het zo dat elke beveiligers gescreend wordt door de Politie (afd. bijzondere wetten) en deze screening vele malen zwaarder is dan een VOG. Bij goedkeuring ontvangt de beveiligers een legitimatiebewijs welke hij ten alle tijden kan tonen. is dit voor jullie voldoende of wensen jullie daarnaast alsnog een VOG ?	Zie ons antwoord op vraag 9.



Nr.	Categ.	Betreft	Vraag	Antwoord
113	Inhoud	aanbesteding Beveiligingsdiensten Gemeente Almere	Voldoet de huidige, over te nemen, pool van medewerkers aan de 5% richtlijn?	Nee, de huidige pool van over te nemen medewerkers voldoet niet aan de 5% richtlijn. In individuele gevallen kunnen over te nemen kandidaten worden voorgelegd aan het Coördinatiepunt Social Return om meegenomen te worden voor de SROI-invulling.
114	Inhoud	Aanbesteding Beveiligingsdiensten Gemeente Almere	Beschikken de huidige, over te nemen, pool van medewerkers over de gewenste steek-werende vesten ?	Deze eis komt te vervallen.
115	Inhoud	Aanbesteding Beveiligingsdiensten Gemeente Almere	Valt de inzet van ZZP'ers onder het gestelde in paragraaf 4.1.5.4?	Ja.
116	Inhoud	Aanbesteding Beveiligingsdiensten Gemeente Almere	Zijn er communicatiemiddelen als portofoons (voor onderlinge communicatie) en computers (opmaken, opslaan en verzenden dagrapportages) beschikbaar vanuit de Gemeente Almere ?	Ja.
117	Inhoud	Aanbesteding Beveiligingsdiensten Gemeente Almere	U stelt dat de tariefstelling vast staat voor de eerste 3 jaar van de overeenkomst. Hoe gaat u om met kostenverhogende wetswijzigingen (zoals recent de WAB) en de jaarlijks nog vast te stellen CAO aanpassingen?	Zie ons antwoord op vraag 5.
118	Inhoud	Aanbesteding Beveiligingsdiensten Gemeente Almere	Stelt u aansluiting bij de Branchevereniging VBE.nl gelijk aan de VEB ?	Nee dit stellen wij niet gelijk. VBE heeft een eigen CAO, wat niet wenselijk is. Wij willen CAO particuliere beveiliging en geen aparte CAO.
119	Inhoud	Aanbesteding Beveiligingsdiensten Gemeente Almere	Stelt u de Keurmerken NVB (gebaseerd op ISO) gelijk aan ISO normering? Ook deze keurmerken hebben een kwaliteitsborging en worden jaarlijks ge-audit door een onafhankelijke instantie.	Nee dit stellen wij niet als gelijkwaardig.
120	Inhoud	Aanbesteding Beveiligingsdiensten Gemeente Almere	In de functie-eisen wordt gesproken over BHV/EHBO, in de BHV opleiding zit ook een EHBO component is dit voldoende of moet elke beveiligiger (of deel van de pool) ook apart een EHBO cursus volgen?	Zie ons antwoord op vraag 8.
121	Inhoud	Aanbesteding Beveiligingsdiensten Gemeente Almere	In de functie omschrijvingen wordt gesproken over een 'Orde Bewaker', wat wordt hiermee bedoeld? Dit is namelijk geen term in de WPBR.	Hiermee bedoelen wij de beveiligiger.
122	Inhoud	Aanbesteding Beveiligingsdiensten Gemeente Almere	In de offerteaanvraag wordt gesproken over de CAO PB, wij vallen voor de reguliere beveiliging onder de VBE.nl CAO is dat gelijkgesteld ?	Nee, dit is niet gelijkgesteld. In deze aanbesteding is de CAO particuliere beveiliging van toepassing. Zie ons antwoord op vraag 118.

Nr.	Categ.	Betreft	Vraag	Antwoord
123	Inhoud	Bijlage 12	In bijlage 12 (Overname personeel) zijn diverse loongegevens weggehaald terwijl deze wel door de huidige opdrachtnemer zijn aangeleverd. Welke reden heeft u hiervoor?	Zie ons antwoord op vraag 1.
124	Inhoud	Bijlage 12 Overname personeel	Inschrijver neemt uiteraard de medewerkers over die u aangeeft in de Bijlage 12 Overname personeel. a) Zijn de medewerkers die op de Bijlage 12 Overname personeel vermeld staan allemaal beveiligingsmedewerkers die werkzaam zijn bij de locaties die in de aanbesteding genoemd zijn? b) Zijn er medewerkers die niet overgenomen worden?	a) Ja, de medewerkers zijn werkzaam op de genoemde locaties. b) Dat is bij ons op dit moment nog niet bekend. Het is uiteindelijk aan de medewerker om hierover te beslissen.
125	Inhoud	Bijlage 12 Overname personeel	Worden alle medewerkers van de huidige leverancier betaald volgens de CAO Particuliere Beveiliging?	Ja, de medewerkers van de huidige leverancier worden betaald volgens de CAO Particuliere Beveiliging.
126	Inhoud	Bijlage 12 Overname personeel	We constateren dat de verstrekte lijst nog niet volledig is. Wij vragen u om de Bijlage 12 Overname personeel aan te vullen met de individuele arbeidsvoorwaarden van elke over te nemen medewerkers op basis van de CAO Particuliere Beveiliging.	Zie ons antwoord op vraag 1.
127	Inhoud	Bijlage 12 Overname personeel	In de tabel staat de functienaam en functiejaar omschreven. Kunnen wij ervan uitgaan dat de functienaam overeenkomt met de functieschaal en functiejaar overeenkomen met de periodieke treden conform de CAO Particuliere beveiliging?	De functienaam komt overeen met de functieschaal. Functiejaar komen niet overeen met de periodieke treden obv de CAO Particuliere Beveiliging.
128	Inhoud	Kwaliteitscriterium 1. Casus A: Externe vergadering Politieke Markt	Onderdeel: Opdrachtgever verlangt van inschrijver een duidelijke beschrijving van zijn/haar aanpak (welke onderwerpen komen aan bod?). Om een correcte en volledige invulling te geven aan de casus is Inschrijver voornemens bij het Plan van aanpak een (plannings)overzicht toe te voegen. Naast dit schematische overzicht volgt een beschrijving van alle onderdelen van het Plan van Aanpak. Is het mogelijk om voor het planningsoverzicht 1 extra pagina bij het maximum van 2 pagina's te krijgen of deze als bijlage toe te staan? In dat geval is er voldoende schrijfruimte voor overzicht en inhoud, wat de kwaliteit van de uitwerking van dit onderdeel ten goede komt.	Akkoord, er mag een derde pagina worden toegevoegd mits deze alleen gebruikt wordt voor de planningsoverzicht.
129	Inhoud	Kwaliteitscriterium 4, SROI	U geeft enerzijds aan dat het antwoord uit maximaal 23 pagina's mag bestaan. Anderzijds geeft u aan dat u alleen de eerste twee pagina's beoordeelt. Klopt het dat 23 een verschrijving is en u bedoelt dat het antwoord uit maximaal 2 pagina's mag bestaan?	Zie ons antwoord op vraag 14



Nr.	Categ.	Betreft	Vraag	Antwoord
130	Inhoud	Kwaliteitscriterium 4. SROI	Duurzaamheid, diversiteit en inclusiviteit: Heeft de hier genoemde 'duurzaamheid' alleen betrekking op de duurzame inzet van SROI medewerkers? Of heeft de genoemde 'duurzaamheid' betrekking op People, Plant, Profit, oftewel Maatschappelijk Verantwoord Ondernemen? Om een correct en compleet antwoord op het onderdeel 'duurzaamheid' te geven, is het van belang om op de hoogte te zijn van de invalshoek van de gemeente Almere bij dit onderdeel.	De genoemde duurzaamheid heeft alleen betrekking op de duurzame inzet van SROI-medewerkers en op het investeren in opleidingen van SROI-medewerkers.
131	Inhoud	Offerte aanvraag	Onder 5.3.2 onderdeel 4 van de Offerteaanvraag vraagt u een beschrijving van onze bijdrage aan 'diversiteit, inclusiviteit en duurzaamheid'. Deze 3 kernwoorden zijn zeer breed interpreteerbaar. Kunt u bevestigen dat deze kernwoorden alleen betrekking hebben op hun relatie tot SROI?	Dat is correct.
132	Inhoud	Offerte aanvraag	Bij casus 4 van onderdeel 5.3.2 van de Offerteaanvraag spreekt u over 'duurzaamheid, diversiteit en inclusiviteit'. Dit zijn begrippen die, ieder voor zich, nogal eens een onderling verschillende uitleg krijgen. Graag ontvangen wij een, gegeven de context van door opdrachtnemer uit te voeren opdracht, heldere definitie van ieder van de begrippen.	Duurzaamheid heeft binnen de genoemde context alleen betrekking op de duurzame inzet van SROI-medewerkers en op het investeren in opleidingen van SROI-medewerkers. Onder diversiteit verstaan we verschillen tussen mensen in ras, etniciteit, geslacht, leeftijd, religie, uiterlijk en andere op identiteit gebaseerde kenmerken die interacties en relaties kunnen beïnvloeden. Een goed diversiteitsbeleid betekent dat je als werkgever optimaal gebruikmaakt van de verschillen tussen werknemers. Inclusiviteit: de insluiting in de samenleving van achtergestelde groepen (allochtonen, kansarmen en mensen met een handicap- of functiebeperking) op basis van gelijkwaardige rechten en plichten. Bij een inclusieve organisatiecultuur voelen werknemers zich geaccepteerd en in staat bij te dragen aan besluitvorming
133	Inhoud	Offerte aanvraag	Onder 5.2.1 van de Offerteaanvraag, bij onderdeel 4 geeft u aan dat Opdrachtnemer verplicht is om professionele steekwerende vesten te verstrekken aan zijn medewerkers. Inschrijver vindt het belangrijk om dit te concretiseren. Gaat u ermee akkoord als voor Opdrachtnemer geldt dat er minimaal 7 professionele steekwerende vesten direct voorhanden moeten zijn, waarvan 5 in het stadhuis en minimaal 1 per externe locatie?	De eis waarin de steekwerende vesten verplicht worden gesteld komt te vervallen.

Nr.	Categ.	Betreft	Vraag	Antwoord
134	Inhoud	Offerte aanvraag	In de Offerteaanvraag onder 5.2.1 bij eis 11 spreekt u over 'voldoende kennis en ervaring om te worden ingezet bij de gemeente Almere'. Inschrijver voorziet hierin een risico bij contractswisseling indien het personeel van de latende partij in dienst blijft bij de latende partij. Verstaat u onder 'voldoende kennis en ervaring' dat Inschrijver op het moment van contractswisseling moet beschikken over voldoende gekwalificeerde, ingewerkte en goedgekeurde beveiligers?	Onder voldoende kennis en ervaring verstaan wij voldoende gekwalificeerd en goedgekeurde beveiligers. Voor het inwerken wordt er gezamenlijk een inwerkplan gemaakt.
135	Inhoud	Offerte aanvraag	In de Offerteaanvraag onder 5.2.1 bij eis 1 wordt gesproken over het beschikbaar zijn van voldoende back-up bij grote calamiteiten, met medewerkers met dezelfde kwalificaties als omschreven in de Offerteaanvraag. Welke omvang dient deze back-up te hebben? En geldt hierbij dat deze back-up binnen maximaal twee uur inzetbaar moet zijn?	De back-up bij calamiteiten dient evenredig te zijn aan de inzet bij geen calamiteiten. Ja, dat geldt. Zie eis 1.
136	Inhoud	Offerte aanvraag	Onder 4.3.2.4 van de Offerteaanvraag spreek u bij kerncompetentie 4 van 'het kunnen leveren...'. Het woord 'kunnen' veronderstelt dat er niet wordt beoordeelt op een referentieopdracht. Bedoelt u dat Inschrijver moet beschikken over een referentie in de publieke sector waar voor minimaal 100 uur op jaarbasis aan persoonsbeveiliging is geleverd, en de daaraan gelieerde advisering en planvorming?	Ja dat bedoelen wij.
137	Inhoud	Offerte aanvraag	In de Offerteaanvraag onder 4.3.2.4 spreekt u bij kerncompetentie 3 over een publieke organisatie. Gezien het specialistische dienstverleningskarakter behorende bij een publieke organisatie is Inschrijver van mening dat kerncompetentie 3 voor u te weinig borging biedt m.b.t. de (bewezen) geschiktheid van Inschrijvers voor deze opdracht. Bent u bereidt om aan kerncompetentie 3 een minimum aantal contracturen van 5.000 uur op jaarbasis te verbinden?	Ja, wij zijn hiermee akkoord omdat wij graag een ervaren bedrijf contracteren met ruime ervaring bij publieke organisaties. Zoals de kerncompetentie nu is gesteld is de ervaring niet meetbaar. Kerncompetentie 3 wordt dan: Inschrijver heeft invulling gegeven aan de beveiligingsfunctie bij een publieke organisatie voor minimaal 5000 uur op jaarbasis.
138	Inhoud	Offerte aanvraag	Onder 4.3.2.4 van de Offerteaanvraag spreekt u bij kerncompetentie 3 over "de beveiligingsfunctie van een publieke organisatie". Het is Inschrijver onduidelijk wat u hiermee bedoelt aangezien een beveiligingsfunctie zeer breed interpreteerbaar is en waardoor er mogelijk ook volstrekt irrelevante referenties voor uw opdracht worden ingediend. Verstaat u onder beveiligingsfunctie het leveren van objectbeveiligingsdiensten die gelijkwaardig zijn aan het gestelde onder 3.3.2 t/m 3.3.8 van de Offerteaanvraag? Zo nee, wat is uw interpretatie van dit begrip?	Ja

Nr.	Categ.	Betreft	Vraag	Antwoord
139	Inhoud	Offerte aanvraag	Onder 4.3.2.3 van de Offerteaanvraag spreekt u bij kerncompetentie 1 en 2 over beveiligingsdiensten. Aangezien beveiligingsdiensten zeer breed van aard kunnen zijn, denk aan surveillance, evenementenbeveiliging, technische beveiliging etc., vraagt Inschrijver om dit nader te specificeren. Voorstel van Inschrijver is om onder kerncompetentie 1 en 2 te spreken van objectbeveiligingsdiensten. Gaat u hiermee akkoord?	Ja
140	Inhoud	Offerte aanvraag	In de Offerteaanvraag onder 4.3.2.4 spreekt u bij kerncompetentie 4 over "daaraan gelieerde advisering en planvorming". Graag vernemen wij van u waarop u doelt en hoe dat moet worden aangetoond in de referentie?	U heeft 100 uur ervaring met persoonsbeveiliging in de publieke sector met de daarbij behorende planvorming en advisering. Onder planvorming en advisering verstaan wij het adviseren, meedenken en het opstellen van een plan. De referent kan worden gecheckt door opdrachtgever.
141	Inhoud	Offerte aanvraag	Onder 4.3.2.3 van de Offerteaanvraag geeft u aan dat Inschrijver in het bezit dient te zijn van het Keurmerk Beveiliging/VEB Erkend Beveiligingsbedrijf en een ND vergunning. Kunt u bevestigen dat dit ten tijde van gunning een geldig certificaat/vergunning dient te zijn?	Ja dat kunnen wij bevestigen.
142	Inhoud	Offerte aanvraag	Onder 4.3.2.3 van de Offerteaanvraag geeft u aan dat Inschrijver in het bezit dient te zijn van een kwaliteitsmanagementcertificaat op basis van norm ISO 9001:2015. Inschrijver is van mening dat deze certificering niet gelijkwaardig is aan het Keurmerk Beveiliging/VEB Erkend Beveiligingsbedrijf, noch voldoet als een gelijkwaardig kwaliteitsborgingssysteem (zorg, beheersing en borging). Kunt u bevestigen dat een Keurmerk Beveiliging/VEB Erkend Beveiligingsbedrijf geen geldig alternatief is voor een kwaliteitsmanagementcertificaat op basis van de norm ISO 9001:2015?	Dat klopt een ISO staat los van het keurmerk.
143	Inhoud	Offerte aanvraag	In de Offerteaanvraag geeft u onder 4.3.2.3 aan dat Inschrijver in het bezit dient te zijn van een kwaliteitsmanagementcertificaat op basis van de norm ISO 9001:2015. Kunt u bevestigen dat dit ten tijde van gunning een geldig certificaat dient te zijn?	Ja
144	Inhoud	Offerte aanvraag	In de Offerteaanvraag onder 4.3.1.1 geeft u aan dat Inschrijvers adequaat verzekerd dienen te zijn tegen bedrijfsaansprakelijkheid. Inschrijver onderschrijft deze eis maar heeft ook behoefte aan nadere duiding. Verstaat u onder 'adequaat' een bedrijfsaansprakelijkheidsverzekering met een minimale dekking van € 2.500.000,- per aanspraak en maximaal per jaar?	De bedragen waarvoor inschrijvers verzekerd dienen te zijn staan vermeld in de Algemene inkoopvoorwaarden; artikel 23 lid 4.



Nr.	Categ.	Betreft	Vraag	Antwoord
145	Inhoud	Offerte aanvraag	In de Offerteaanvraag onder 4.3 geeft u aan welke geschiktheidseisen op Inschrijver van toepassing zijn. Kunt u bevestigen dat alle gestelde geschiktheidseisen, waaronder ISO 9001:2015 en Keurmerk Beveiliging/VEB Erkend Beveiligingsbedrijf, ook van toepassing moeten zijn op derden c.q. onderaannemers indien opdrachtnemer daar gebruik van wenst te maken?	De geschiktheidseisen zijn ook van toepassing op derden c.q. onderaannemers.
146	Inhoud	Offerte aanvraag	In de Offerteaanvraag geeft u in de matrix onder 3.3.9 aan dat bij de locaties waar beveiligers in opleiding aanwezig zijn de veiligheid gewaarborgd moet worden door voldoende beveiligers in het stadhuis aanwezig te hebben. Wat verstaat u onder voldoende beveiligers?	Voldoende betekent dat als er een incident is je adequaat kan optreden en er voldoende gediplomeerde beveiligers zijn. Hoeveel dat zijn dat mag opdrachtnemer bepalen. Hij moet zorgen dat de veiligheid gewaarborgd blijft.
147	Inhoud	Offerte aanvraag	In de Offerteaanvraag onder 3.3.1 en 5.2.1 onderdeel 12 geeft u aan dat voor het profiel Persoonsbeveiligers o.a. een BHV/EHBO diploma is vereist. Gezien het werkveld en het risicoprofiel van de aan persoonsbeveiliging gelieerde opdrachten is Inschrijver van mening dat louter een BHV-diploma onvoldoende kennis en vaardigheden waarborgt. Bent u bereidt om deze eis te wijzigen naar minimaal een EHBO diploma?	Zie ons antwoord op vraag 8.
148	Inhoud	Offerte aanvraag	In de Offerteaanvraag onder 3.3.1 en 5.2.1 onderdeel 12 geeft u aan dat voor het profiel Persoonsbeveiligers o.a. een diploma Persoonsbeveiliging is vereist. Inschrijver ziet dat er in de markt diverse trainingen worden gegeven op het gebied van persoonsbeveiliging maar de diploma's hiervan zijn niet geldig voor de aanvraag van het Legitimatiebewijs Particuliere Beveiligingsorganisatie (grijze pas) bij de politie. Kunt u bevestigen dat onder diploma Persoonsbeveiliging wordt verstaan dat deze dient te zijn afgegeven door de SVPB (Stichting Vakexamens voor de Particuliere Beveiligingsorganisaties)?	Ja dat kunnen wij bevestigen.
149	Inhoud	Offerte aanvraag	Om een gelijkwaardig speelveld te realiseren, kunt u bevestigen dat alleen de vigerende cao Particuliere Beveiliging van toepassing is op de onderhavige opdracht?	Ja dit kunnen wij bevestigen. In deze aanbesteding is de CAO Particulier Beveiliging van toepassing. Zie ook ons antwoord op vraag 22.
150	Inhoud	Offerte aanvraag	U geeft in de Offerteaanvraag onder 3.3.1 aan dat alle beveiligers die werkzaam zijn bij de gemeente Almere in het bezit dienen te zijn van een geldige VOG. Al onze beveiligers zijn in het bezit van een legitimatiebewijs (grijze pas) die afgegeven wordt door de afdeling Bijzondere Wetten van de Politie, en die volgt na screening volgens de Wet op de Particuliere Beveiligingsorganisaties en Recherchebureaus. Deze screening gaat verder dan het onderzoek door de gemeente inzake de VOG. Volstaat het overleggen van dit legitimatiebewijs (grijze pas) als alternatief voor de VOG voor de beveiligers?	Zie ons antwoord op vraag 9.

Nr.	Categ.	Betreft	Vraag	Antwoord
151	Inhoud	Offerte aanvraag, Hoofdstuk 5.3.2 1.Casus A pagina 29	Is het bekend of het betreffende raadslid een motie gaat indienen tegen de bomenkap?	Deze vraag is niet relevant.
152	Inhoud	Offerte aanvraag, Hoofdstuk 5.3.2 1.Casus A pagina 29	Is het bekend of het betreffende raadslid een motie gaat indienen tegen de bomenkap? Indien dit het geval is, welke andere partijen gaan de motie dan steunen?	Deze vraag is niet relevant.
153	Inhoud	Offerte aanvraag, Hoofdstuk 5.3.2 1.Casus A pagina 29	Zijn er nog meer raadsleden van dezelfde politieke partij betrokken als het bedreigde raadslid?	Deze vraag is niet relevant.
154	Inhoud	Offerte aanvraag, Hoofdstuk 5.3.2 1.Casus A pagina 29	Is bekend uit welke hoek de bedreigingen aan het adres van het raadslid komen?	Nee dit is niet bekend en zien uw vraag dan ook als niet relevant.
155	Inhoud	Offerte aanvraag, Hoofdstuk 5.3.2 1.Casus A pagina 29	Is bekend uit welke hoek de bedreigingen aan het adres van het raadslid komen? Zo ja, is/zijn deze bedreiger(s) bekend bij het bestuur, de raadsleden en/of het ambtelijk apparaat?	Nee dit is niet bekend en zien uw vraag dan ook als niet relevant.
156	Inhoud	Offerte aanvraag, Hoofdstuk 5.3.2 1.Casus A pagina 29	Heeft/hebben deze bedreiger(s) al vaker bedreigingen geuit? Zo ja, in welke vorm en jegens wie?	Nee dit is niet bekend en zien uw vraag dan ook als niet relevant.
157	Inhoud	Offerte aanvraag, Hoofdstuk 5.3.2 1.Casus A pagina 29	Van welke politieke partij is het bedreigde raadslid afkomstig?	Nee dit is niet bekend en zien uw vraag dan ook als niet relevant.
158	Inhoud	Offerte aanvraag, Hoofdstuk 5.3.2 3.Casus C pagina 30	U vraagt te omschrijven hoe inschrijver flexibel omgaat met opschaling (max 5 ingewerkte en goedgekeurde beveiligers) Kunt u aangeven wat u bedoeld met "goedgekeurd"? (norm)	Het bezitten van de Grijze pas is de norm.
159	Inhoud	Offerteaanvraag EA beveiligingsdiensten_vdef (blad 12)	In huidige situatie wordt geen persoonsbeveiliging ingezet bij de Politieke Markt, maar 4 beveiligers. In de gewenste situatie is er behoefte aan 4 beveiligers waarvan 1 persoonsbeveiliging. a) Kunt u toelichten wat de aanleiding is van deze wijziging? b) Hoe lost u deze behoefte momenteel op? c) Kunt u toelichten waarom de persoonsbeveiliging tijdens dezelfde uren wordt ingezet als de andere 3 beveiligers?	Dit is in het huidige contract niet meegenomen maar wel wenselijk in het nieuwe contract. Antwoord op vraag c: Omdat het op hetzelfde tijdstip afspeelt.
160	Inhoud	Offerteaanvraag EA beveiligingsdiensten_vdef (blad 18)	3.3.8 De beveiligers beschikken over een draadloze alarmknop. Stelt de gemeente deze alarmknop beschikbaar voor de beveiligingsmedewerkers?	Ja.

Nr.	Categ.	Betreft	Vraag	Antwoord
161	Inhoud	Offerteaanvraag EA beveiligingsdiensten_vdef (blad 22)	4.3.2.4 Kerncompetenties Wij gaan er van uit dat u een strategische partner voor Beveiligingsdiensten zoekt die ervaring heeft met het beveiligen van andere gemeenten, zodat trends uit heel Nederland herkend en erkend worden in Almere. Dat daarop ingespeeld kan worden vanuit ervaring met wat wél en wat niet werkt in die situatie. Met bewezen beheersmaatregelen. Dat problemen worden opgelost voordat ze ontstaan. De voordelen van een contractant met een dergelijk brede ervaring voor Almere zijn evident. We vragen u daarom in overweging te nemen de kerncompetenties hierop als volgt aan te passen: • Kerncompetentie 1: "Het leveren van beveiligingsdiensten met vaste werktijden en werkzaamheden voor minimaal 12.000 uur op jaarbasis, bij minimaal 2 opdrachtgevers, buiten gemeente Almere zelf." • Kerncompetentie 2: "Het leveren van beveiligingsdiensten op minimaal 2 locaties/panden met een bezoekersaantal van meer dan 250.000 geregistreerde bezoekers op jaarbasis, buiten gemeente Almere zelf."	Hier gaan wij niet mee akkoord.
162	Inhoud	Offerteaanvraag EA beveiligingsdiensten_vdef (blad 26)	Commerciële eis 21 Wat bedoelt u met portokosten?	Verzendkosten.
163	Inhoud	Offerteaanvraag, Hoofdstuk 3.3.1, pagina 13	U geeft aan dat elke beveiligster in het bezit moet zijn van een VOG. In de beveiligingsbranche worden alle medewerkers gescreend door de afdeling Bijzondere Wetten van de politie. Deze screening gaat verder dan die van een VOG en wordt ook niet enkel als pre-employment-, maar ook als In-employment screening uitgevoerd. Bent u bereid de VOG te laten vervallen?	Zie ons antwoord op vraag 9.
164	Inhoud	Offerteaanvraag, Hoofdstuk 3.3.1, pagina 13	U geeft bij de minimale opleidingseisen aan dat de beveiligster in het bezit moet zijn van BHV/EHBO diploma. Kunt u aangeven of dit of enkel het BHV- of EHBO diploma is, of dat u beide diploma's eist?	Zie ons antwoord op vraag 8.
165	Inhoud	Offerteaanvraag, Hoofdstuk 3.3.2, pagina 14	U geeft aan dat de kosten voor de gemaakte uren voor de opleiding liftbevrijding voor de opdrachtnemer zijn. Kun u aangeven hoeveel uur deze opleiding zal duren en wat de herhalingsfrequentie is?	Zie ons antwoord op vraag 46.
166	Inhoud	Offerteaanvraag, Hoofdstuk 5.2.1, pagina 27	U geeft aan dat opdrachtnemer per oktober 2023 conform CBS-indexering verhoogd mag gaan worden, mits deze binnen de gestelde tijd voorgesteld is. Bent u bereid ook de salarisverhoging(en) conform CAO voor het beveiligingspersoneel particuliere beveiliging op te nemen in de indexeringen, welke tijdens de contractduur plaatsvinden?	Zie ons antwoord op vraag 5.

Nr.	Categ.	Betreft	Vraag	Antwoord
167	Inhoud	Offerteaanvraag, Hoofdstuk 5.3.2, casus 4 pagina 31	U schrijft dat deze opdracht op maximaal 23 pagina's te beantwoorden. Klopt dit?	Zie ons antwoord op vraag 14.
168	Juridisch	Pagina 22 4.3.2.3. ISO	De inschrijver dient in het bezit te zijn van een kwaliteitsmanagement-certificaat op basis van de norm ISO 9001:2015. Indien een inschrijver bij gunning niet of nog niet beschikt over het gevraagde kwaliteitsmanagement-certificaat ISO 9001:2015 dan dient inschrijver aan te tonen te beschikken over een (intern) kwaliteitsborgingssysteem (zorg, beheersing en borging) welke eveneens aan externe inhoudelijke controle onderhevig is. Wij zijn naast het keurmerk beveiliging ook in het bezit van het Kwaliteitslabel van het SFCB (Sociaal Fonds CAO Beveiliging) te vergelijken met ISO 9001:2015. Het kwaliteitslabel is een vicieuze cirkel van controle en kwaliteitsverbetering met drie lagen. Het is een continue proces dat steeds wordt aangepast aan nieuwe ontwikkelingen. Het hele proces start bij de aanvraag van een beveiligingsbedrijf voor toekenning van het kwaliteitslabel. Een aanvraag voor het kwaliteitslabel kan digitaal via een speciaal portal met de daarbij behorende onderdelen ingediend worden bij de stichting N'Lloyd. Na toekenning kunnen de benodigde documenten via een speciaal digitaal portal worden aangeleverd bij Stichting N'Lloyd waarna het onderzoek zal beginnen. Eerste laag. De binnenste (rode) verbetercyclus is van toepassing op bedrijven die op basis van de toekenningsbeoordeling een positief besluit van de kwaliteitscommissie hebben ontvangen. Na dit besluit voert stichting N'Lloyd, ondersteund door Kwint Accountants en Adviseurs, het compliance-onderzoek uit. De audit wordt door stichting N'Lloyd vervolgd met een performance-onderzoek in het betreffende bedrijf. Na de audit stelt stichting N'Lloyd een rapport op met aanbevelingen voor het bedrijf.	De Kiwa of TUV wordt door opdrachtgever als gelijkwaardig gezien aan de ISO.



Nr.	Categ.	Betreft	Vraag	Antwoord
Vervolg 168	Juridisch	Pagina 22 4.3.2.3. ISO	Met dit verbeteradvies kan het bedrijf zich op een kwalitatief hoger niveau brengen. Tevens wordt de benodigde informatie van het auditrapport geanonimiseerd gedeeld met de kwaliteitscommissie. Op basis daarvan wordt het oordeel tot het verstrekken van het kwaliteitslabel gegeven. Tweede laag. Het kwaliteitslabel is een groeidocument dat door nieuwe inzichten, regelgeving, adviezen en ervaring onderhevig is aan periodieke verbeteringen. Zo inventariseert het SFCB reacties en feedback op het kwaliteitslabel van ministeries, gemeenten, politie en labeldragers. Ieder jaar rapporteert stichting N'Lloyd met Kwint Accountants en Adviseurs hun ervaringen van de audits. De ervaringen worden geëvalueerd waar lering uit getrokken kan worden. Al deze nieuwe kennis en inzichten worden op basis van kwaliteitscriteria door het SFCB getoetst. Na de toetsing vindt invoering van de kwaliteitscriteria in het kwaliteitslabel plaats. Derde laag. De buitenste (groene) rand waarborgt de betrouwbaarheid van de achterliggende organisaties van het kwaliteitslabel. Iedere twee jaar toetst een onafhankelijke organisatie stichting N'Lloyd en Kwint Accountants en Adviseurs op de correcte toepassing en uitvoering van het kwaliteitslabel. Het kwaliteitslabel en de regeling worden ook iedere twee jaar getoetst door een onafhankelijke organisatie op zijn functionaliteit, uitvoerbaarheid, juistheid, volledigheid en effectiviteit. Graag ontvangen wij uw bevestiging dat het hier genoemde Kwaliteitslabel voldoet aan de door u gestelde eisen.	De Kiwa of TUV wordt door opdrachtgever als gelijkwaardig gezien aan de ISO.
169	Proces	Offerte aanvraag	U geeft onder 4 van 5.3.2 van de Offerteaanvraag aan dat Inschrijvers de beantwoording dienen te formuleren op maximaal 23 pagina's A4. Vervolgens geeft u aan dat alleen de eerste 2 pagina's worden meegenomen in de beoordeling. Inschrijver vermoedt dat hier een typefout is gemaakt. Kan Inschrijver er vanuit gaan dat de beantwoording op maximaal 2 pagina's A4 dient te worden geformuleerd?	Zie ons antwoord op vraag 14.
170	Proces	Offerte aanvraag	U geeft bij casus 4 van onderdeel 5.3.2 van de Offerteaanvraag aan dat inschrijvers die een hogere (dan 5%) SROI percentage offrenen hiervoor meer punten krijgen. Ons is niet duidelijk hoe u een score op dit onderdeel gaat toekennen. Heeft de inschrijver die het hoogste percentage afgeeft altijd de hoogste score op onderdeel 4 of kan een inschrijver met een lager percentage dan dat van de inschrijver met het hoogste percentage toch de hoogste score behalen. Graag ontvangen wij een (cijfermatig) onderbouwde toelichting.	Bij de beoordeling van de voorgestelde SROI - invulling kijken wij naar het integrale verhaal. Wij kijken bij de beoordeling dus zowel naar de kwantiteit (het voorgestelde SROI-percentage), de kwaliteit van de voorgesteld invulling als naar de haalbaarheid van de voorgestelde invulling. Het totale plaatje bepaalt de score.

Nr.	Categ.	Betreft	Vraag	Antwoord
171	Proces	Offerte aanvraag	In de Offerteaanvraag onder 5.3.2 bij casus 3 geeft u aan dat de 'bereikbaarheid en snelheid' beoordeeld zullen worden. Ons is niet duidelijk hoe u dit gaat doen. Graag ontvangen wij een nadere toelichting op de wijze waarop u gaat bepalen over een inschrijver op dit aspect een score 0, 2, 4, 6, 8 of 10 zal krijgen.	U scoort niet alleen op dit aspect. De gehele casus wordt integraal beoordeeld waarbij alle onderdelen per casus even zwaar wegen en er één cijfer uitkomt.
172	Proces	Offerte aanvraag	In de Offerteaanvraag onder 5.3.2 geeft u in de toelichting op casus 1 (en de overige casussen) aan welke aspecten de inschrijvers in hun uitwerking dienen op te nemen. Beoordelaars zullen, naar wij aannemen, bij ieder aspect beoordelen of de uitwerking 0, 2, 4, 6, 8 of 10 punten krijgt. Het is Inschrijver niet duidelijk of bij het toekennen van de totaalscore op de uitwerking van een casus deze aspecten allemaal even zwaar meewegen (m.a.w. of, in geval van casus 1, ieder aspect een relatief gewicht heeft van 20% en dus voor 1/5 meetelt). Graag ontvangen wij een nadere uitleg op de beoordelingswijze.	Uw aanname is correct. Elk aspect in casus 1 telt voor 20% (1/5 deel) mee. De genoemde aspecten zijn tellen dus allen even zwaar mee.
173	Proces	Offerte aanvraag	U geeft in de Offerteaanvraag onder 2.3 aan dat eventueel na het uitkomen van de Nota van Inlichtingen gestelde vragen door u worden beoordeeld en mogelijk niet worden beantwoord. Om misverstanden te voorkomen hebben wij de volgende vraag. Kunt u bevestigen dat inschrijvers, conform de planning op blz.10 van de offerteaanvraag in ieder geval twee maal vragen mogen stellen die ook allemaal zullen worden beantwoord?	Wij kunnen bevestigen dat wij een tweede vragenronde opstellen. Deze vragenronde dient ertoe dat u de gelegenheid krijgt om vragen te stellen over de door ons gegeven antwoorden in de 1 ^e Nota van Inlichtingen. Eventuele nieuwe vragen worden beoordeeld op inhoud en importantie. Indien het mogelijk is en naar het oordeel van de gemeente noodzakelijk, zullen de vragen alsnog beantwoord worden in de 2 ^e Nota van Inlichtingen.
174	Proces	Offerteaanvraag EA beveiligingsdiensten_vdef (blad 24)	5. Gunning a) Hoeveel functionarissen zijn er vertegenwoordigd in uw beoordelingsteam? b) Welke functie bekleden deze functionarissen? c) Betreft het functionarissen die werkzaam zijn bij de gemeente Almere?	Zie ons antwoord op vraag 107.
175	Proces	Offerteaanvraag EA beveiligingsdiensten_vdef (blad 24)	5. Gunning Hoe worden de punten op de Kwalitatieve gunningscriteria toegekend: na consensus of op basis van een gemiddelde?	Zie ons antwoord op vraag 107.